



คู่มือทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ

INTELLECTUAL PROPERTY
THAKSIN UNIVERSITY



กลุ่มภารกิจบริหาร ผลิต
ทรัพย์สินทางปัญญาและ
ถ่ายทอดนวัตกรรม

ที่อยู่

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
อาคารศูนย์เครื่องมือและห้องปฏิบัติการกลาง
เลขที่ 222 ม.2 ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง 93210

ติดต่อ

Email : tlo.research@tsu.ac.th
เว็บไซต์ : <https://rdi.tsu.ac.th/>
โทรศัพท์ 074-609600 ต่อ 7250 อินสัทพ์/อินสัท 074-609654-55
โทรศัพท์มือถือ 08-1540-7304

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา	4
การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ	13
ประกาศการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และการจัดสรรสิทธิประโยชน์ ม.ทักษิณ	14
สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ความหมายและขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง	17
ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการบริการด้านทรัพย์สินทางปัญญาสำหรับบุคคลภายนอก	36
ลิขสิทธิ์ ความหมายและขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง	40
ประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	57
สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ความหมายและขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง	59

คำนำ

มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ การวิจัย การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์และสังคมโดยใช้ฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งที่ผ่านมาสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ทำหน้าที่เป็นผู้ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการพัฒนางานวิจัยได้อย่างต่อเนื่องและมีเป้าหมายชัดเจน ทำให้พันธกิจด้านการ วิจัยได้รับความสำคัญในระดับหนึ่ง ส่งผลให้มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพิ่มมากขึ้น ในการนี้ เพื่อเป็นการปกป้อง และคุ้มครองสิทธิของมหาวิทยาลัย รวมถึงกระตุ้นให้เกิดการสร้างทรัพย์สินทางปัญญา สนับสนุนการวิจัยเฉพาะ ทางและพัฒนาไปสู่การบูรณาการงานวิจัยในหลายๆ ศาสตร์ให้เข้มแข็ง พร้อมทั้งจะนำไปสู่การจดสิทธิบัตร และนำ ผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือเชิงคุณค่าต่อชุมชน

สถาบันวิจัยและพัฒนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือทรัพย์สินทางปัญญา สำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัย ทักษิณ จะสามารถเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ได้ทำการ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา ออกแบบ ทำขึ้น หรือสร้างสรรค์ผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาขึ้น รวมถึงใช้เป็น เครื่องมือหนึ่งที่ช่วยสนับสนุนและพัฒนางานวิจัยให้ดียิ่งขึ้นไป อย่างไรก็ตามหากหน่วยงานใดประสงค์จะเสนอ ข้อคิดเห็น ดิชม หรือแก้ไขข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาแจ้งข้อมูลและความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ของท่านมาที่ งาน ทรัพย์สินทางปัญญา การกิจบริหารจัดการผลงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ จักขอบคุณยิ่ง

กลุ่มภารกิจบริหาร ผลผลิต ทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดนวัตกรรม

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินทางปัญญาคืออะไร

ทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง ผลงานอันเกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของมนุษย์ ทรัพย์สินทางปัญญาเป็นทรัพย์สินอีกชนิดหนึ่ง นอกเหนือจากสังหาริมทรัพย์ คือ ทรัพย์สินที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ เช่น นาฬิกา รถยนต์ โต๊ะ เป็นต้น และอสังหาริมทรัพย์ คือ ทรัพย์สินที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ เช่น บ้าน ที่ดิน เป็นต้น

ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา โดยทั่วไป คนไทยส่วนมากจะคุ้นเคยกับคำว่า “ลิขสิทธิ์” ซึ่งใช้เรียกทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภท โดยที่ถูกต้องแล้วทรัพย์สินทางปัญญา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ที่เรียกว่า ทรัพย์สินทางอุตสาหกรรม (Industrial property) และลิขสิทธิ์ (Copyright)

ทรัพย์สินทางอุตสาหกรรม ไม่ใช่สังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในการผลิตสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรม แท้ที่จริงแล้ว ทรัพย์สินทางอุตสาหกรรมนี้ เป็นความคิดสร้างสรรค์ของมนุษย์ที่เกี่ยวกับสินค้าอุตสาหกรรม

ความหมายของทรัพย์สินทางปัญญาแต่ละประเภท

1. สิทธิบัตร

1.1 สิทธิบัตร (Patent) เป็นการคุ้มครองการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ ที่มีลักษณะตามที่กำหนดใน กฎหมาย กฎกระทรวง และระเบียบว่าด้วยสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 ซึ่งหากต้องการขอรับความคุ้มครองจะต้องยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้ที่ส่วนบริหารงานจดทะเบียน สำนักสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา โทร. 0-2547-4637 หรือ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดทุกแห่ง

ความหมายสิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และระเบียบว่าด้วยสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 เป็นทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบ เพื่อให้ได้สิ่งของ เครื่องใช้ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆที่เราใช้กันอยู่ในชีวิตประจำวัน เช่น การประดิษฐ์รถยนต์ ที่วี คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ หรือการออกแบบขวดบรรจุน้ำดื่ม ขวดบรรจุน้ำอัดลม ลวดลายบนจานข้าว ถ้วยกาแฟ ไม่ให้เหมือนของ

คนอื่น เป็นต้น สิทธิบัตร คือสิทธิพิเศษที่ให้ผู้ประดิษฐ์คิดค้นหรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์มีสิทธิที่จะผลิตสินค้าจำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียวในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

ประเภทสิทธิบัตร แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือสิทธิบัตรการประดิษฐ์และสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

- **การประดิษฐ์** หมายถึง การคิดค้นเกี่ยวกับกลไก โครงสร้าง ส่วนประกอบ ของสิ่งของเครื่องใช้ เช่น กลไกของกล้องถ่ายรูป เครื่องยนต์ ยารักษาโรค เป็นต้น หรือการคิดค้นกรรมวิธีในการผลิตสิ่งของ เช่น วิธีการในการผลิตสินค้า วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ไม่ให้เน่าเสียเร็วเกินไป เป็นต้น

- **การออกแบบผลิตภัณฑ์** หมายถึง การออกแบบรูปร่าง ลวดลาย หรือสีสันทึ่มองเห็นได้จากภายนอก เช่น การออกแบบแก้วน้ำให้มีรูปร่างเหมือนรองเท้า เป็นต้น

1.2 อนุสิทธิบัตร (Petty patent) เป็นการให้ความคุ้มครองสิ่งประดิษฐ์คิดค้น เช่นเดียวกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ แต่แตกต่างกันตรงที่การประดิษฐ์ที่จะขอรับอนุสิทธิบัตรเป็นการประดิษฐ์ที่มีเป็นการปรับปรุงเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น

เงื่อนไขในการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร การประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรได้ กฎหมายกำหนดว่า จะต้องมีความสมบูรณ์ครบทั้ง 3 อย่าง ดังต่อไปนี้

1. เป็นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ คือ ยังไม่เคยมีจำหน่ายหรือขายมาก่อน หรือยังไม่เคยเปิดเผยรายละเอียดของสิ่งประดิษฐ์ในเอกสารสิ่งพิมพ์ใดๆ ในทีวี หรือในวิทยุ มาก่อน

2. มีขั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น คือ ไม่เป็นสิ่งที่การประดิษฐ์ที่สามารถทำได้ง่าย โดยผู้มีความรู้ในระดับธรรมดา หรืออาจพูดได้ว่า มีการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคของสิ่งประดิษฐ์ที่มีมาก่อน

3. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตทางอุตสาหกรรม หัตถกรรม เกษตรกรรม และพาณิชย์กรรมได้

การประดิษฐ์ที่ขอรับอนุสิทธิบัตรได้ กฎหมายกำหนดว่า จะต้องมีความสมบูรณ์ครบทั้ง 2 อย่างดังต่อไปนี้

1. เป็นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ คือ ยังไม่เคยมีจำหน่ายหรือขายมาก่อน หรือยังไม่เคยเปิดเผยรายละเอียดของสิ่งประดิษฐ์ในเอกสารสิ่งพิมพ์ใดๆ ในทีวี หรือวิทยุ มาก่อน

2. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตทางอุตสาหกรรม หัตถกรรม เกษตรกรรม และ พาณิชยกรรมได้

การประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไม่ได้

1. จุลชีพและส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งของจุลชีพที่มีอยู่ตามธรรมชาติ สัตว์ พืช หรือสารสกัดจากสัตว์หรือพืช เช่น แบคทีเรียที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พืชสมุนไพร ยารักษาโรคที่สกัดจากสมุนไพร เป็นต้น

2. กฎเกณฑ์และทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เช่น สูตรคูณ เป็นต้น

3. ระบบข้อมูลสำหรับการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

4. วิธีการวินิจฉัย บำบัด หรือรักษาโรคมมนุษย์ หรือสัตว์

5. การประดิษฐ์ ที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดี อนามัย หรือ สวัสดิภาพของประชาชน เช่น การคิดสูตรยาบ้า เป็นต้น

เงื่อนไขในการขอรับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ขอรับสิทธิบัตรได้ กฎหมายกำหนดว่า จะต้องมีความสมบูรณ์ครบทั้ง 2 อย่างดังต่อไปนี้

1. เป็นการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ คือ เป็นการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ยังไม่เคยมีหรือขายมาก่อน หรือยัง
ไม่เคยเปิดเผยในเอกสารสิ่งพิมพ์ใดๆ ในทีวี หรือในวิทยุมาก่อน
2. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตทางอุตสาหกรรม หรือหัตถกรรมได้

การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ขอรับสิทธิบัตรไม่ได้

แบบผลิตภัณฑ์ที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดี ของประชาชน



ลูกบอลดับเพลิง



กังหันชัยพัฒนา

2.เครื่องหมายการค้า

ตามพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ. 2534 ได้กำหนดประเภทเครื่องหมายไว้ 4 ประเภท คือ

2.1 เครื่องหมายการค้า หมายความว่า เครื่องหมายที่ใช้หรือจะเป็นเครื่องหมายเกี่ยวข้องกับสินค้าเพื่อ
แสดงว่าสินค้าที่ใช้เครื่องหมายของเจ้าของเครื่องหมายการค้าานั้นแตกต่างกับสินค้าที่ใช้เครื่องหมายการค้าของ
บุคคลอื่น เช่น มาม่า บรีส โค้ก เป๊ปซี่ เป็นต้น



2.2 เครื่องหมายบริการ หมายความว่า เครื่องหมายที่ใช้หรือจะใช้เป็นที่หมายหรือเกี่ยวข้องกับบริการ เพื่อแสดงว่าบริการที่ใช้เครื่องหมายของเจ้าของเครื่องหมายบริการนั้นแตกต่างกับบริการที่ใช้เครื่องหมายบริการของบุคคลอื่น เช่น การบินไทย โรงแรม ธนาคารต่าง ๆ เป็นต้น



2.3 เครื่องหมายรับรอง หมายความว่า เครื่องหมายที่เจ้าของเครื่องหมายรับรองใช้หรือจะใช้เป็นที่หมายหรือเกี่ยวข้องกับสินค้าและบริการของบุคคลอื่น เพื่อเป็นการรับรองเกี่ยวกับแหล่งกำเนิด ส่วนประกอบ วิธีการผลิต คุณภาพ หรือคุณลักษณะอื่นใดของสินค้านั้น หรือเพื่อรับรอง เกี่ยวกับสภาพ ชนิด หรือ คุณลักษณะอื่นใดของบริการนั้น เช่น เซลล์ชวนชิม แม่ช้อยนางรำ เป็นต้น

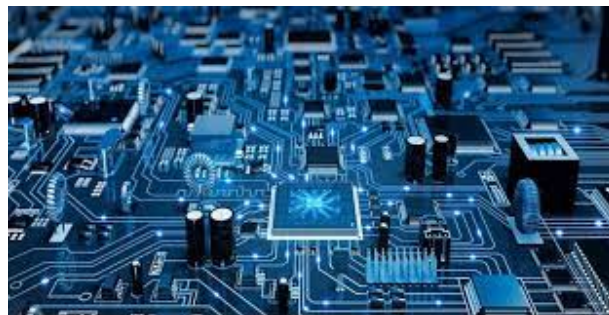


2.4 เครื่องหมายร่วม หมายความว่า เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการที่ใช้ หรือจะใช้โดยบริษัท หรือรัฐวิสาหกิจในกลุ่มเดียวกัน หรือโดยสมาชิกของสมาคม สหกรณ์ สหภาพ สมาพันธ์ กลุ่มบุคคลหรือองค์กรอื่นใดของรัฐหรือเอกชน เช่น กลุ่มยูคอม (UCOM Group) เครือซีเมนต์ไทย (SCC) เป็นต้น



3. ผังภูมิของวงจรรวม

ผังภูมิของวงจรรวม หมายถึงแบบ แผนผัง หรือภาพที่สร้างขึ้นไม่ว่าจะปรากฏในรูปแบบใด หรือวิธีใดเพื่อให้เห็นถึงการจัดวางให้เป็นวงจรรวมแบบของวงจรไฟฟ้าที่ได้ออกแบบขึ้นมาหรือที่เรียกว่า Layout design และตัวชุดหน้ากากหรือแผนผัง (Mask work) ซึ่งจะเป็นตัวต้นแบบที่ใช้ในการสร้างให้เกิดแบบผังภูมิ ก็จัดว่าอยู่ในข่ายที่จะได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายนี้ด้วยเช่นกัน



4. ความลับทางการค้า

คือข้อมูลการค้าซึ่งยังไม่รู้จักกันโดยทั่วไปและมีประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ผู้ควบคุมความลับทางการค้าจะต้องมีมาตรการที่มีความเหมาะสมในการเก็บความลับทางการค้า คือเก็บรักษาความลับทางการค้าที่อยู่ในความดูแลของตนให้ปลอดภัย ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้ผู้อื่นฉกฉวยนำเอาข้อมูลเหล่านั้นไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาตเพราะอาจจะส่งผลเสียตามมาในภายหลังได้ ในทางปฏิบัติผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าอาจใช้มาตรการต่างๆ เพื่อนำมาจัดระบบการควบคุมดูแลข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของตนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ประทับตรา “ลับ” ลงในเอกสาร ห้ามพนักงานเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต ใช้การถอดรหัส

ในการเข้าถึงข้อมูลความลับเป็นต้น ตัวอย่างความลับทางการค้า ได้แก่ สูตรยา สูตรอาหาร สูตรเครื่องดื่ม สูตรเครื่องสำอาง กรรมวิธีการผลิต ข้อมูลการบริหารธุรกิจ รายละเอียดเกี่ยวกับราคาสินค้า บัญชีรายชื่อลูกค้า ฯลฯ

5. สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

เป็นทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่ง ซึ่งจะเกิดขึ้นได้ก็ต่อเมื่อมีความเชื่อมโยง (Links) ระหว่างปัจจัยสำคัญสองประการ คือ ธรรมชาติและมนุษย์ กล่าวคือ ชุมชนได้อาศัยลักษณะเฉพาะที่มีอยู่ในแหล่งภูมิศาสตร์ตามธรรมชาติ เช่น สภาพดินฟ้าอากาศ หรือวัตถุดิบเฉพาะในพื้นที่ มาใช้ประโยชน์ในการผลิตสินค้าในท้องถิ่นของตนขึ้นมา ทำให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะพิเศษที่มาจากพื้นที่ดังกล่าว คุณลักษณะพิเศษนี้อาจหมายถึง คุณภาพชื่อเสียงหรือคุณลักษณะเฉพาะอื่นๆที่มาจากแหล่งภูมิศาสตร์นั้นๆ

สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์นี้ อาจแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะคือ

5.1 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์โดยตรง (Direct Geographical Indication) กล่าวคือ เป็นชื่อทางภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสินค้านั้น ๆ โดยตรง เช่น ข้าวสังข์หยด ส้มโอทับทิมสยาม ผ้าไหมไทย มีดอรัญญิก เป็นต้น



ข้าวสังข์หยด



ส้มโอทับทิมสยาม

5.2 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์โดยอ้อม (Indirect Geographical Indication) กล่าวคือ เป็นสัญลักษณ์หรือสิ่งอื่นใดที่ไม่ใช่ชื่อทางภูมิศาสตร์ ซึ่งใช้เพื่อบ่งบอกแหล่งภูมิศาสตร์อันเป็นแหล่งกำเนิดหรือแหล่งผลิตของสินค้า เช่น สัญลักษณ์ประจำอำเภอ หรือจังหวัด รูปย่าโม รูปหอไอเฟล เป็นต้น



6. ภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย

คือ องค์ความรู้ของกลุ่มบุคคลท้องถิ่น และรวมถึงงานศิลปวัฒนธรรม พื้นบ้านที่มีอยู่ในประเทศไทย

ภูมิปัญญา ประเภทองค์ความรู้ของกลุ่มบุคคลท้องถิ่น เช่น การผลิตอาหารและเครื่องดื่ม การผลิตผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร การผลิตผลิตภัณฑ์จากวัสดุเหลือใช้ และการผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้ หิน โลหะ แก้ว เซรามิก ดินเผา เครื่องหนัง และอื่นๆ

ภูมิปัญญา ประเภทงานศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน เช่น เรื่องเล่าพื้นบ้าน กวีนิพนธ์พื้นบ้าน ปริศนา พื้นบ้าน เพลงพื้นบ้าน ดนตรีพื้นบ้าน การฟ้อนรำพื้นบ้าน ละครพื้นบ้าน จิตกรรมพื้นบ้าน ประติมากรรม พื้นบ้าน หัตถกรรมพื้นบ้าน เครื่องแต่งกายพื้นบ้าน และสิ่งทอพื้นบ้าน

ข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นไทยที่ได้รับการจัดแจ้งแล้ว จะถูกรวบรวมไว้เป็นฐานข้อมูลสำหรับให้ ประชาชนผู้สนใจได้ ค้นหาข้อมูล หรือติดต่อกับผู้แจ้งข้อมูล เพื่อประโยชน์ในทางธุรกิจ อันเป็นการอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญา ให้มีการนำไปใช้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดในเชิงพาณิชย์ นอกจากนี้ ผู้แจ้งข้อมูล ภูมิปัญญา อาจนำหนังสือรับรองที่ทาง กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกให้ไปแสดงต่อธนาคารหรือสถาบัน การเงินต่างๆ ที่เข้าร่วมโครงการแปลง ทรัพย์สินทางปัญญาให้เป็นทุนกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อเป็นหลักประกันในการขอสินเชื่อหรือหลักประกันใน การชำระหนี้กับธนาคารหรือสถาบันการเงินนั้น

7. ลิขสิทธิ์

ลิขสิทธิ์ หมายถึง สิทธิแต่ผู้เดียวที่จะกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ทำขึ้น งานหรือ ความคิดสร้างสรรค์ในสาขาวรรณกรรม ศิลปกรรม ดนตรีกรรม งานภาพยนตร์ หรืองานอื่นใดในแผนกวิทยาศาสตร์ ลิขสิทธิ์ยังรวมทั้ง สิทธิข้างเคียง (Neighbouring Right) คือ การนำเอางานด้านลิขสิทธิ์ออกแสดง เช่น นักแสดง ผู้ บันทึกละเสียงและสถานีวิทยุโทรทัศน์ในการบันทึกหรือถ่ายทอดเสียงหรือภาพ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Computer Program หรือ Computer Software) คือ ชุดคำสั่งที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อกำหนดให้เครื่องคอมพิวเตอร์ ทำงาน ฐานข้อมูล (Data Base) คือ ข้อมูลที่ได้รับเก็บรวบรวมขึ้นเพื่อใช้ประโยชน์ด้านต่างๆ

การได้มาซึ่งลิขสิทธิ์

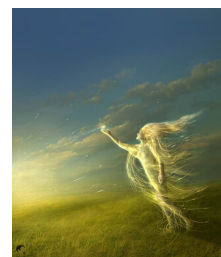
ผู้ทำหรือผู้ก่อให้เกิดงานโดยความคิดริเริ่มของตนเอง และสร้างสรรค์ผลงานนั้นให้ปรากฏโดยการ แสดงออกตามประเภทงานต่าง ๆ จะได้ลิขสิทธิ์จากงานที่สร้างสรรค์จากงานที่สร้างสรรค์นั้นโดยทันทีในฐานะผู้ สร้างสรรค์ผลงาน ผู้เป็นลูกจ้าง ผู้ว่าจ้าง เป็นต้น

หากผู้สร้างสรรค์ประสงค์ประสงค์จะแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ดังกล่าวสามารถแจ้งได้ที่ สำนักลิขสิทธิ์ ส่วน จัดการงานลิขสิทธิ์ ชั้น 3 กรมทรัพย์สินทางปัญญา

งานสร้างสรรค์ที่ได้รับความคุ้มครอง

1. งานวรรณกรรม เช่น หนังสือ สิ่งเขียน สิ่งพิมพ์ โปรแกรมฯ
2. งานนาฏกรรม เช่น การรำ การเต้น การทำท่า โขน ละคร
3. งานศิลปกรรม เช่น จิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม ภาพถ่าย และอื่น ๆ
4. งานดนตรีกรรม เช่น เนื้อร้องและทำนอง ทำนอง โน้ตเพลง หรือแผนภูมิเพลง
5. สื่อบันทึกข้อมูล เช่น วีดีโอเทป วีซีดี เลเซอร์ดิสก์
6. ภาพยนตร์
7. สิ่งบันทึกเสียง เช่น เทปเพลง ซีดีเพลง
8. งานแพร่ภาพ เช่น การแสดงหรืองานอื่นที่นำออกสู่สาธารณชน โดยทางวิทยุ หรือโทรทัศน์
9. งานอื่นในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือ แผนกศิลปะ ที่ไม่สามารถจัดเป็นหนึ่งงานใดที่กล่าวมาตั้งแต่ต้น

กฎหมายลิขสิทธิ์ไม่ให้ความคุ้มครอง ความคิดหรือขั้นตอน กรรมวิธีหรือระบบ หรือวิธีใช้หรือทำงาน หรือแนวความคิด หลักการ การค้นพบ หรือทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์



การขอความคุ้มครองในทรัพย์สินทางปัญญา

ในปัจจุบัน ประเทศไทยมีกฎหมายให้ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา 4 ฉบับ คือ

1. พระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542
2. พระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ. 2534 ท แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537
3. พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537
4. พระราชบัญญัติคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม พ.ศ. 2543

ทรัพย์สินทางปัญญาที่กฎหมายระบุให้มีการออกหนังสือสำคัญ ได้แก่ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า แบบผังภูมิวงจรรวม

ทรัพย์สินทางปัญญาที่กฎหมายระบุให้ขึ้นทะเบียน สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

ทรัพย์สินทางปัญญาที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกหนังสือรับรอง

ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า ภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย



ที่มา www.subi.su.ac.th/tlo/doc/Basic.doc

การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ

คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ มีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา ออกแบบ ทำขึ้น หรือสร้างสรรค์ผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญารวมทั้งเป็นการปกป้องสิทธิอันชอบธรรมของมหาวิทยาลัยและบุคคลที่เกี่ยวข้องจากการนำงานทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ จึงกำหนดประกาศการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญารวมทั้ง “บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงบุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้มาปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยด้วย

“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า ผลงานอันเกิดจากการประดิษฐ์ การออกแบบและการสร้างสรรค์อันเกิดจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือนิสิตที่อยู่ในความควบคุมของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจเป็นงานอันเกิดจากเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย หรืองานอันเกิดจากการได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น โดยอาจก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หรือนำไปสู่การดำเนินการขอรับความคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ แบบผังภูมิของวงจรรวม เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า พันธุ์พืชใหม่ สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ทั้งนี้ให้รวมถึงองค์ความรู้ การคิดค้นที่สร้างสรรค์และพัฒนา ข้อมูลทางด้านเทคนิคและผลผลิตที่ได้จากการวิจัย

“การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้งานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย การแสวงหาประโยชน์จากงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญา การแบ่งปันผลประโยชน์ระหว่างผู้ก่อให้เกิดผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญากับมหาวิทยาลัย และการส่งเสริมให้มีการประดิษฐ์ คิดค้น และสร้างสรรค์งานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญา

การยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิ

○ ผลงานอันเกิดจากการประดิษฐ์ การออกแบบและการสร้างสรรค์อันเกิดจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือนิสิตที่อยู่ในความควบคุมของมหาวิทยาลัยที่เกิดจากงานประจำ จะต้องยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิโดยมหาวิทยาลัย ยกเว้นผลงานที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนอื่น แหล่งทุนจะเป็นผู้ยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิก็ได้

○ ให้บุคลากรจัดส่งคำขอรับสิทธิบัตร (แบบสป/สผ/อสป/001-ก พร้อมเอกสารประกอบคำขอฯ) จำนวน 2 ชุด เสนอผ่านคณะ/หน่วยงานต้นสังกัดไปยังมหาวิทยาลัย

ประกาศฯ การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้าน ทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญา

.....

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา ออกแบบ ทำขึ้น หรือสร้างสรรค์ผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาขึ้น ทั้งเป็นการปกป้องสิทธิอันชอบธรรมของมหาวิทยาลัยและบุคคลที่เกี่ยวข้องจากการนำงานทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.2551 ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มอบอำนาจและมอบหมายหน้าที่ให้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณและอธิการบดีฉบับลงวันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ.2555 จึงกำหนดการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ในประกาศฉบับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยทักษิณ

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงบุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้มาปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยด้วย

“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า ผลงานอันเกิดจากการประดิษฐ์ การออกแบบและการสร้างสรรค์อันเกิดจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือนิสิตที่อยู่ในความควบคุมของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจเป็นงานอันเกิดจากเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย หรืองานอันเกิดจากการได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น โดยอาจก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หรือนำไปสู่การดำเนินการขอรับความคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ แบบผังภูมิของวงจรรวม เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า พันธุ์พืชใหม่ สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ทั้งนี้ให้รวมถึงองค์ความรู้ การคิดค้นที่สร้างสรรค์และพัฒนา ข้อมูลทางด้านเทคนิคและผลผลิตที่ได้จากการวิจัย

“การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้งานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย การแสวงหาประโยชน์จากงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญา การแบ่งปันผลประโยชน์ระหว่างผู้ก่อให้เกิดผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญากับมหาวิทยาลัย และการส่งเสริมให้มีการประดิษฐ์คิดค้น และสร้างสรรค์งานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ

“รายได้สุทธิ” หมายความว่า รายได้ทั้งหมดที่ได้รับจากการนำทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งค่าลิขสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาและค่าใช้จ่ายในการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

ข้อ 2. การยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิ

2.1 ผลงานอันเกิดจากการประดิษฐ์ การออกแบบและการสร้างสรรค์อันเกิดจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือนิสิตที่อยู่ในความควบคุมของมหาวิทยาลัยที่เกิดจากงานประจำ จะต้องยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิโดยมหาวิทยาลัยก่อนผลงานที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนอื่น แหล่งทุนจะเป็นผู้ยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิได้

2.2 ให้บุคลากรจัดส่งคำขอรับสิทธิบัตร (แบบสป/สผ/อสป/001-ก พร้อมเอกสารประกอบคำขอฯ) จำนวน 2 ชุด เสนอผ่านคณะ/หน่วยงานต้นสังกัดไปยังมหาวิทยาลัย

ข้อ 3. ความเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

3.1 ลิขสิทธิ์ที่บุคลากรหรือนิสิตสร้างสรรค์ขึ้นให้เป็นของบุคลากรหรือนิสิต เว้นแต่จะเป็นการจ้างให้ดำเนินการ หรือทำตามคำสั่ง หรือในความควบคุมของมหาวิทยาลัยจึงเป็นของมหาวิทยาลัย ลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์ที่นิสิตได้สร้างสรรค์ขึ้นให้เป็นของมหาวิทยาลัย

3.2 มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการคิดค้น สร้างสรรค์ พัฒนา หรือค้นพบโดยบุคลากร หรือนิสิต ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- 1) เมื่อเป็นการคิดค้น สร้างสรรค์ พัฒนา หรือค้นพบในหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อมหาวิทยาลัยในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ให้มหาวิทยาลัย
- 2) ได้รับเงินทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยในการคิดค้น สร้างสรรค์ พัฒนา หรือค้นพบทรัพย์สินทางปัญญานั้น
- 3) ได้ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สาธารณูปโภค ทรัพยากร หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นใดของมหาวิทยาลัยในการคิดค้น สร้างสรรค์ พัฒนา หรือค้นพบ ทรัพย์สินทางปัญญานั้น
- 4) เมื่อมีการใช้ข้อมูล รายงาน หรือองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยในการคิดค้น สร้างสรรค์ พัฒนา หรือ ค้นพบ ทรัพย์สินทางปัญญานั้น

3.3 ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการรับทุนวิจัยจากหน่วยงานของรัฐ ในการรับทุนวิจัยจากหน่วยงานของรัฐ ก่อนที่จะมีการลงนามในสัญญา ให้นักวิจัยหลักของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัย แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบว่า โครงการดังกล่าวเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือเป็นการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ที่นักวิจัยมีอยู่แล้ว หากเป็นการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้ว ให้มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าของสิทธิแต่เพียงผู้เดียว แต่หากเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ให้องค์ความรู้ใหม่เป็นสิทธิแต่เพียงผู้เดียวของมหาวิทยาลัยหรือเป็นสิทธิร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับผู้ให้ทุนหรือเป็นไปตามที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกัน

3.4 ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการรับทุนวิจัยจากภาคเอกชน ให้ความเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงกัน

3.4.1 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาแต่เพียงผู้เดียว ผู้ให้ทุนจะได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิในแบบไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว โดยจะโอนให้บุคคลอื่นไม่ได้ เพิกถอนไม่ได้ และไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนการใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญานั้น

3.4.2 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยและผู้ให้ทุนเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกัน แต่ละฝ่ายย่อมมีสิทธิจะใช้ทรัพย์สินทางปัญญานั้นได้ โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งส่วนผลประโยชน์ที่เกิดขึ้น ให้จัดสรรระหว่างกันตามสัดส่วนที่ได้ตกลงกันก่อนการลงนามในสัญญา แต่ถ้าคู่สัญญาฝ่ายใดจะอนุญาตให้ใช้สิทธิ หรือโอนสิทธิให้แก่บุคคลอื่น จะต้องได้รับความยินยอมจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

3.4.3 ในกรณีที่ผู้ให้ทุนเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาแต่เพียงผู้เดียว ผู้ให้ทุนจะแบ่งผลประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่มหาวิทยาลัยตามอัตราที่จะได้ตกลงกันก่อนการลงนามในสัญญา อีกทั้งผู้ให้ทุนยังจะอนุญาตให้มหาวิทยาลัยใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญานั้นได้ เพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้า ทดลอง หรือวิจัย โดยเป็นกรรมใช้สิทธิในแบบไม่จำกัด แต่เพียงผู้เดียว โอนให้บุคคลอื่นไม่ได้ เพิกถอนไม่ได้ และไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนการใช้สิทธิด้วย

3.5 ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการร่วมกันวิจัยระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก ให้มหาวิทยาลัยกับหน่วยงานที่ร่วมวิจัยเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ร่วมกัน เว้นแต่จะตกลงกันเป็นอย่างอื่น ส่วนทรัพย์สินทางปัญญาที่แต่ละฝ่ายเป็นเจ้าของก่อนนำมาใช้ในการสร้างทรัพย์สินทางปัญญานี้ ให้แต่ละฝ่ายยังคงเป็นเจ้าของต่อไป

ในการร่วมวิจัยถ้ามีส่วนใดที่ต่างฝ่ายต่างคิดค้น สร้างสรรค์ หรือพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญานั้นเพียงฝ่ายเดียว ให้ฝ่ายนั้นเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในส่วนนั้น

ข้อ 4. การใช้ประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินทางปัญญา

- 4.1 ให้หน่วยบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นผู้ดำเนินการในการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารรายได้และทรัพย์สิน
- 4.2 การประเมินคุณค่าเชิงพาณิชย์ของการประดิษฐ์ การเจรจาต่อรอง และการดำเนินการใดๆเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา เป็นอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัย
- 4.3 การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งเป็นสิทธิของมหาวิทยาลัย ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยร่วมกับเจ้าของผลงานซึ่งเป็นผู้คิดค้น สร้างสรรค์ พัฒนา หรือค้นพบ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจมอบอำนาจให้เจ้าของผลงานดำเนินการภายใต้ความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย
- 4.4 มหาวิทยาลัยจะจัดสรรผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยได้รับจากการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับจากรายได้สุทธิ ในสัดส่วนดังต่อไปนี้
 - 4.4.1 บุคลากร หรือ นิสิต ผู้ประดิษฐ์ได้รับ ร้อยละ 60-80 ของรายได้สุทธิ ในกรณีที่มีบุคลากรหรือนิสิต หลายคนให้จัดสรรระหว่างกันตามสัดส่วนของงานที่ได้จัดทำ โดยมีเอกสารรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร
 - 4.4.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับร้อยละ 20-40 ของรายได้สุทธิ ดังนี้
 - 1) สาขาวิชา ได้รับร้อยละ 5-10 ของรายได้สุทธิ
 - 2) คณะ หรือหน่วยงาน ได้รับร้อยละ 5-10 ของรายได้สุทธิ ในกรณีบุคลากรหรือนิสิตสังกัดคณะหรือหน่วยงานที่แตกต่างกัน ให้จัดสรรตามสัดส่วนของงานที่ได้จัดทำ โดยคณะหรือหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาจัดสรร
 - 3) มหาวิทยาลัยได้รับร้อยละ 5-10 ของรายได้สุทธิ
 - 4) หน่วยงานบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ได้รับร้อยละ 5-10 ของรายได้สุทธิ

ข้อ 5. การจัดการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการ และในกรณีที่ยังไม่มีการจัดตั้งหน่วยบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ตามประกาศนี้ให้ สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการไปพลางก่อน

ข้อ 6. กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาและเสนอความคิดเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดและสั่งการ และคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2556



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ

สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร

ความหมายและขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง

สิทธิบัตร (Patent) เป็นการคุ้มครองการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ ที่มีลักษณะตามที่กำหนดใน กฎหมาย กฎกระทรวง และระเบียบว่าด้วยสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 ซึ่งหากต้องการขอรับความคุ้มครอง จะต้องยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้ที่ส่วนบริหารงานจดทะเบียน สำนักสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา โทร. 0-2547-4637 หรือ สำนักงานพาณิชย์ จังหวัดทุกแห่ง

ความหมายสิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และระเบียบว่าด้วยสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 เป็นทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบ เพื่อให้ได้สิ่งของ เครื่องใช้ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆที่เราใช้กันอยู่ในชีวิตประจำวัน เช่น การประดิษฐ์รถยนต์ ทีวี คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ หรือการออกแบบขวดบรรจุน้ำดื่ม ขวดบรรจุน้ำอัดลม ลวดลายบนจานข้าว ถ้วยกาแฟ ไม่ให้เหมือนของคนอื่น เป็นต้น สิทธิบัตร คือสิทธิพิเศษที่ให้ผู้ประดิษฐ์คิดค้นหรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีสิทธิที่จะผลิตสินค้า จำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียวในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

ประเภทสิทธิบัตร แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือสิทธิบัตรการประดิษฐ์และสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

- **การประดิษฐ์** หมายถึง การคิดค้นเกี่ยวกับกลไก โครงสร้าง ส่วนประกอบ ของสิ่งของเครื่องใช้ เช่น กลไกของกล้องถ่ายรูป เครื่องยนต์ ยารักษาโรค เป็นต้น หรือการคิดค้นกรรมวิธีในการผลิตสิ่งของ เช่น วิธีการในการผลิตสินค้า วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ไม่ให้เน่าเสียเร็วเกินไป เป็นต้น

- **การออกแบบผลิตภัณฑ์** หมายถึง การออกแบบรูปร่าง ลวดลาย หรือสีสันทึ่มองเห็นได้จากภายนอก เช่น การออกแบบแก้วน้ำให้มีรูปร่างเหมือนรองเท้า เป็นต้น

อนุสิทธิบัตร (Petty patent) เป็นการให้ความคุ้มครองสิ่งประดิษฐ์คิดค้น เช่นเดียวกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ แต่แตกต่างกันตรงที่การประดิษฐ์ที่จะขอรับอนุสิทธิบัตรเป็นการประดิษฐ์ที่มีเป็นการปรับปรุงเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น

เงื่อนไขในการขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร การประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรได้ กฎหมายกำหนดว่า จะต้องมีความสมบูรณ์ครบทั้ง 3 อย่าง ดังต่อไปนี้

1. เป็นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ คือ ยังไม่เคยมีจำหน่ายหรือขายมาก่อน หรือยังไม่เคยเปิดเผยรายละเอียดของสิ่งประดิษฐ์ในเอกสารสิ่งพิมพ์ใดๆ ในทีวี หรือในวิทยุ มาก่อน

2. มีชั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น คือ ไม่เป็นสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถทำได้ง่าย โดยผู้มีความรู้ในระดับธรรมดา หรืออาจพูดได้ว่า มีการแก้ไขปัญหาด้านเทคนิคของสิ่งประดิษฐ์ที่มีมาก่อน

3. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตทางอุตสาหกรรม หัตถกรรม เกษตรกรรม และพาณิชย์กรรมได้

การประดิษฐ์ที่ขอรับอนุสิทธิบัตรได้ กฎหมายกำหนดว่า จะต้องมีความสมบูรณ์ครบทั้ง 2 อย่างดังต่อไปนี้

1. เป็นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ คือ ยังไม่เคยมีจำหน่ายหรือขายมาก่อน หรือยังไม่เคยเปิดเผยรายละเอียดของสิ่งประดิษฐ์ในเอกสารสิ่งพิมพ์ใดๆ ในทีวี หรือวิทยุ มาก่อน

2. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตทางอุตสาหกรรม หัตถกรรม เกษตรกรรม และ พาณิชยกรรมได้

การประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไม่ได้

1. จุลชีพและส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งของจุลชีพที่มีอยู่ตามธรรมชาติ สัตว์ พืช หรือสารสกัดจากสัตว์หรือพืช เช่น แบคทีเรียที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พืชสมุนไพร ยารักษาโรคที่สกัดจากสมุนไพร เป็นต้น

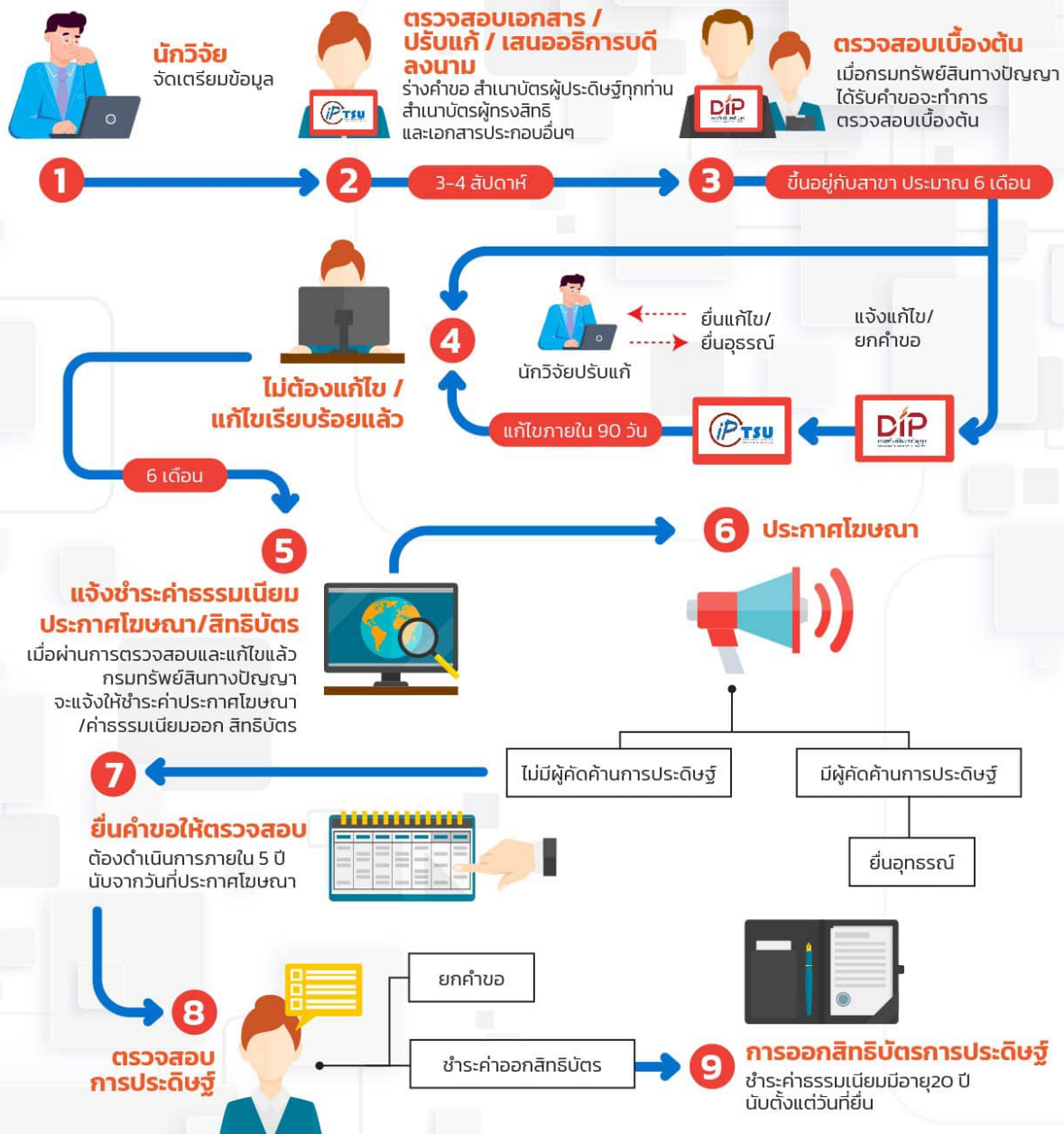
2. กฎเกณฑ์และทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เช่น สูตรคูณ เป็นต้น

3. ระบบข้อมูลสำหรับการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

4. วิธีการวินิจฉัย บำบัด หรือรักษาโรคมมนุษย์ หรือสัตว์

5. การประดิษฐ์ที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือ ศีลธรรมอันดี อนามัยหรือสวัสดิภาพของประชาชน

ขั้นตอนการจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์

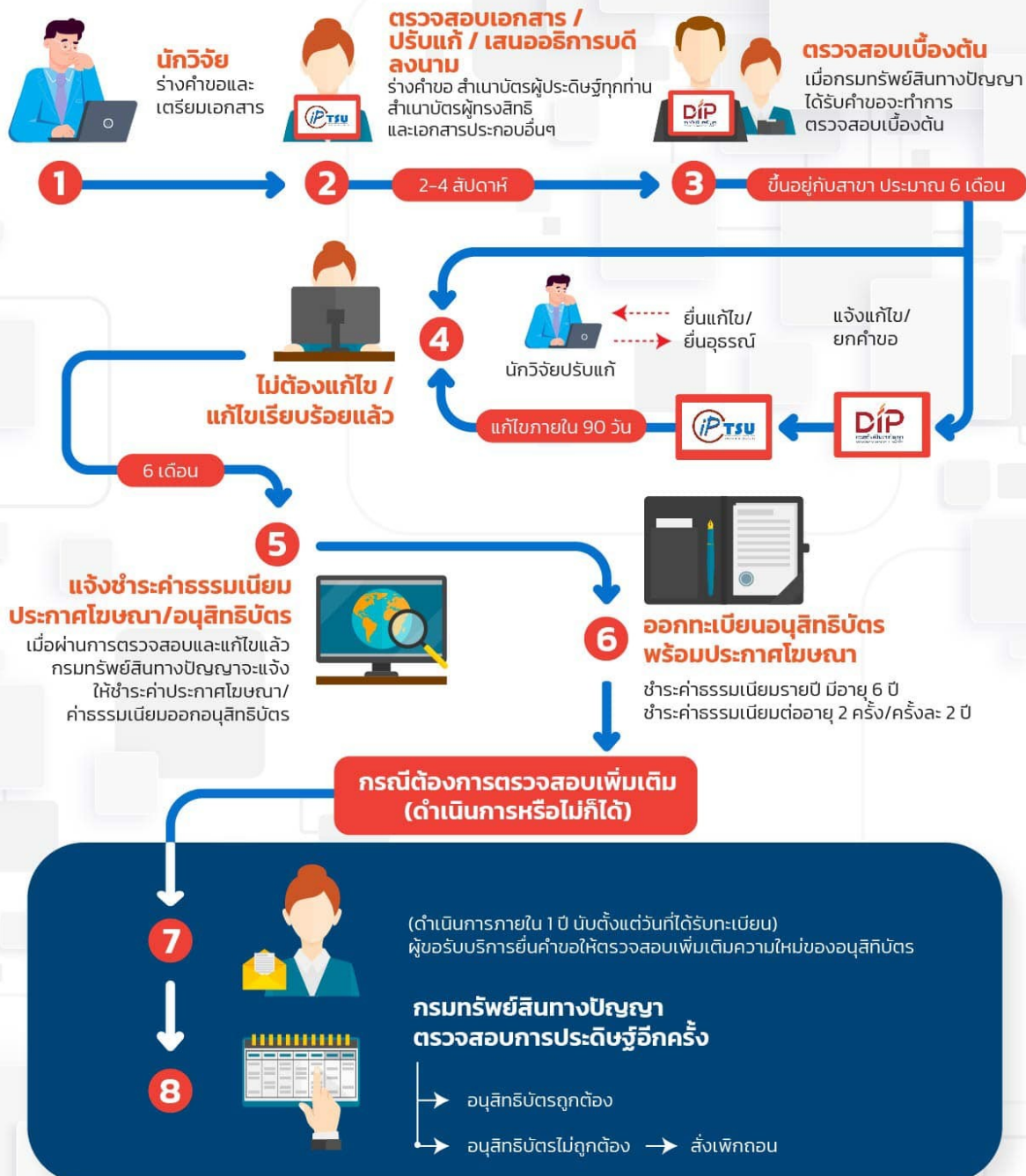


หมายเหตุ กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงคำขอจากสิทธิบัตรให้เป็นอนุสิทธิบัตร
สามารถดำเนินการได้ก่อนถึงขั้นตอนที่ 4 (แจ้งชำระค่าธรรมเนียมประกาศโฆษณา) เท่านั้น

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม กลุ่มภารกิจบริหาร ผลิต ทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ
0 7460 9600 ต่อ 7253 e-mail tlo.research@tsu.ac.th

LINE @213zltwr Facebook IP TSU

ขั้นตอนการจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร



ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม กลุ่มภารกิจบริหาร ผลิต ทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ
0 7460 9600 ต่อ 7253 e-mail tlo.research@tsu.ac.th

@213zltwr IP TSU

เอกสารประกอบ 1



มหาวิทยาลัยทักษิณ

แบบฟอร์มแจ้งความจำนงค์การขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ข้อมูลสิ่งประดิษฐ์ที่จะขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร (บันทึกลงในแผ่นซีดี หรือส่งไฟล์ทางเมล
research.tsu@gmail.com)

2.

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... หน่วยงาน /
สังกัด.....มีความประสงค์จะขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในนาม
มหาวิทยาลัย ตามผลงานดังสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยข้าพเจ้าขอให้ข้อมูลเบื้องต้นมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. ผลงานที่นำเสนอ ☐ เป็นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ (Novelty) ไม่เคยเปิดเผยที่ไหนมาก่อน
☐ มีขั้นการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น (Inventive step)
☐ สามารถประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมได้ (Industrial applicability)

2. การสืบค้น ☐ สืบค้นจากสิทธิบัตรไทย (กรุณาแนบเอกสารถ้ามี)
☐ สืบค้นจากสิทธิบัตรต่างประเทศ
☐ ยังไม่เคยสืบค้น

3. ชื่อผลงาน
ภาษาไทย.....
ภาษาอังกฤษ.....
Keyword.....

4. การเปิดเผยสาระสำคัญของการประดิษฐ์หรือรายละเอียดของการประดิษฐ์
☐ ยังไม่ได้การเปิดเผยสาระสำคัญของการประดิษฐ์หรือรายละเอียดของการประดิษฐ์
☐ ได้การเปิดเผยสาระสำคัญของการประดิษฐ์หรือรายละเอียดของการประดิษฐ์
สาระสำคัญของการประดิษฐ์หรือรายละเอียดของการประดิษฐ์ครั้งแรกเมื่อ
วันที่..... เดือน พ.ศ. ณ..... ประเทศ
(กรุณาแนบหนังสือรับรอง หากมี).....

5. การประดิษฐ์นี้ไม่เคยยื่นขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรไม่ว่าในหรือนอกประเทศมาก่อนหรือไม่

☐ เคยยื่นขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรภายในประเทศมาก่อน เมื่อวันที่..... เดือน.....

พ.ศ. เลขที่คำขอ

☐ ไม่เคยยื่นขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรภายในประเทศมาก่อน

☐ เคยยื่นขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรภายนอกประเทศมาก่อน เมื่อวันที่

เดือน..... พ.ศ. ณ ประเทศ

☐ ไม่เคยยื่นขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรภายนอกประเทศมาก่อน

6. การประดิษฐ์นี้ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนหรือร่วมวิจัยกับ องค์กร บริษัทหรือ หน่วยงานใดหรือไม่

☐ ได้รับ โปรดระบุชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....

☐ ไม่ได้รับ

7. ผลงานนี้เคยมีการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ผลงานมาก่อนหรือไม่

☐ มี โปรดระบุลักษณะการเผยแพร่.....

☐ ไม่มี

8. ชื่อและที่อยู่ผู้ประดิษฐ์ (เพื่อประกอบการทำหนังสืออนุสิทธิบัตร)

ลำดับที่ 1

ลำดับที่ 2

ลำดับที่ 3

ลำดับที่ 4

ลำดับที่ 5

และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ ได้แนบแผ่นดิสก์หรือซีดี รายละเอียดของสิ่งประดิษฐ์ที่จะขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรเพื่อใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของมหาวิทยาลัยมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อได้ที่ โทร.

ลงชื่อ

(.....)

เอกสารประกอบ 2

Invention Disclosure TSU-RDI_IP_2562



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทร.

ที่ อว วันที่

เรื่อง ขอส่งแบบฟอร์มการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้วยข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

สังกัด สาขาวิชาคณะ/สถาบัน/วิทยาลัย/สำนัก.....โทรศัพท์.....E-mail.....

มีความประสงค์จะขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร ในนามมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

☐ สิทธิบัตร

☐ อนุสิทธิบัตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย

- | | |
|--|------------------|
| ☐ แบบฟอร์มเปิดเผยข้อมูลการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร | จำนวน ฉบับ |
| ☐ เอกสารประกอบการยกย่องคำขอฯ | จำนวน ฉบับ |
| ☐ แบบสรุป/รายงานวิจัยฯ / สัญญารับทุนวิจัย | จำนวน ฉบับ |
| ☐ เอกสารการสืบค้นสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/บทความ | จำนวนฉบับ |
| ☐ อื่นๆ | |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารและข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และได้ทำการประดิษฐ์คิดค้นผลงานสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตรด้วยตนเอง โดยไม่ได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้ประดิษฐ์คิดค้นผลงานสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรด้วยตนเองและก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลใด บุคคลหนึ่งหรือแก่มหาวิทยาลัยทักษิณ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นแต่เพียงผู้เดียวทุกประการ

หากมีผลประโยชน์เกิดขึ้นจากการนำผลงานทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ ให้การจัดสรรผลประโยชน์เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ได้ส่งไฟล์รายละเอียดของสิ่งประดิษฐ์ที่จะขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตรเพื่อใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของมหาวิทยาลัยมาทางอีเมล tlo.research@tsu.ac.th เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

วันที่/...../.....

ลงชื่อ

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก.....

วันที่/...../.....

เอกสารประกอบ 3

Invention Disclosure TSU-RD_IP_2562

แบบฟอร์มเปิดเผยข้อมูลการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
(Invention Disclosure Form)

หัวข้อ		รายละเอียด					
ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์							
ชื่อผู้ประสานงาน/ เบอร์โทรศัพท์							
ผู้ประดิษฐ์และสัดส่วนการมีส่วนรวมในการประดิษฐ์	ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	Email / ที่อยู่	% ส่วนร่วมในการประดิษฐ์	% ส่วนร่วมการมีผลประโยชน์เชิงพาณิชย์	ลายเซ็น
	1.						
	2.						
	3.						
	4.						
การสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตร		Keyword 1..... 2..... 3..... ข้อมูลการสืบค้น ☐ เหมือนหรือคล้ายกับงานที่ปรากฏอยู่ก่อนแล้ว ☐ ไม่เหมือนหรือคล้ายกับงานที่ปรากฏอยู่แล้ว รายการของสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้องที่แจ้งการสืบค้น (ถ้ามี) 1 2 3					
แหล่งทุนวิจัย (ระบุ)		การประดิษฐ์นี้ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากแหล่งเงินทุนหรือร่วมวิจัยกับ องค์กร บริษัท หรือหน่วยงานใดหรือไม่					
ข้อใดตรงการวิจัย (ระบุ)							

เอกสารประกอบ 4

Invention Disclosure TSU-RDI_IP_2562

งบประมาณการวิจัย (ระบุ)	จำนวน บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.
การเผยแพร่ผลงานวิจัย	☐ นำเสนอผลงาน/ตีพิมพ์เผยแพร่แล้วใน วัน/เดือน/ปี ☐ อยู่ระหว่างการส่งนำเสนอผลงาน/ตีพิมพ์เผยแพร่ใน วัน/เดือน/ปี ☐ มีแผนการส่งนำเสนอผลงาน/ตีพิมพ์เผยแพร่ ใน วัน/เดือน/ปี ☐ ไม่เคยได้รับการเผยแพร่มาก่อน ☐ อื่นๆ (เช่น ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์...)
ศักยภาพของเทคโนโลยีในเชิงพาณิชย์	☐ มี กลุ่มเป้าหมาย/องค์กร/บริษัท ☐ ไม่มี
จุดเด่นของผลิตภัณฑ์หรือเทคโนโลยีเมื่อเปรียบเทียบกับผลิตภัณฑ์หรือเทคโนโลยีปัจจุบัน (อธิบายโดยย่อ)	(อธิบายโดยย่อ).....

เอกสารประกอบ 5

Invention Disclosure TSU-RD1_IP_2562

ประเภทอุตสาหกรรมที่ สามารถใช้งานวิจัย/ สิ่งประดิษฐ์มาประยุกต์ใช้	☐ การเกษตร ☐ อาหาร ☐ เครื่องดื่ม ☐ สิ่งทอ ☐ เครื่องแต่งกาย ☐ เครื่องหนัง ☐ ไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้ ☐ กระดาษและผลิตภัณฑ์ จากกระดาษ	☐ สิ่งพิมพ์ ☐ โปรแกรมและผลิตภัณฑ์ ☐ เคมี ☐ ไม้ ☐ อัญมณี ☐ เครื่องสำอางค์ ☐ อื่นๆ	☐ ยาง ☐ พลาสติก ☐ อิฐ ☐ อื่นๆ ☐ โลหะ ☐ ผลิตภัณฑ์โลหะ ☐ เครื่องจักรกล	☐ อุปกรณ์ไฟฟ้า ☐ อุปกรณ์วิทยุโทรศัทพ์และ การสื่อสาร ☐ อุปกรณ์ทางการแพทย์ ☐ ยานยนต์ ☐ เฟอร์นิเจอร์ ☐ อื่นๆ
ท่านต้องการในงานวิจัยไป ขยายผลสู่เชิงพาณิชย์/ ถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือไม่	☐ ต้องการถ่ายทอดเทคโนโลยี ☐ ต้องการขยายผลสู่เชิงพาณิชย์ โดยเข้าร่วมโครงการบ่มเพาะธุรกิจ ☐ ไม่ต้องการ เพราะ ☐ ต้องการแต่ยังไม่พร้อม เพราะ			
แผนการตลาด	☐ มี (โปรดแนบเอกสาร) ☐ ไม่มี			

เอกสารประกอบ 6

Invention Disclosure TSU-RDI_IP_2562

ประมาณการต้นทุนการผลิต ข้อ 1 ชิ้นงาน/กระบวนการ	จำนวน.....บาท (ระบุ) รายละเอียด(ถ้ามี).....
ข้อมูลอื่นๆ (ระบุ)	

แบบ สป/สผ/อสป/001-ก (ใบต่อ)

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า

8. การยื่นคำขออนุญาตออกบัตร ☐ PCT				☐ เพิ่มเติม (ดังแนบ)
วันยื่นคำขอ	เลขที่คำขอ	ประเทศ	สัญลักษณ์จำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ	สถานะคำขอ
8.1				
8.2				
8.3				
8.4 ☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรขอสิทธิให้ถือว่าได้ยื่นคำขอนี้ในวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในต่างประเทศเป็นครั้งแรกโดย ☐ ได้ยื่นเอกสารหลักฐานพร้อมคำขอนี้ ☐ ขอยื่นเอกสารหลักฐานหลังจากวันยื่นคำขอนี้				
9. การแสดงการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้แสดงการประดิษฐ์ที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัด วันแสดง วันเปิดงานแสดง ผู้จัด				
10. การประดิษฐ์เกี่ยวกับจุลชีพ				
10.1 เลขทะเบียนฝากเก็บ		10.2 วันที่ฝากเก็บ		10.3 สถาบันฝากเก็บ/ประเทศ
.....				
.....				
11. ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ขอยื่นเอกสารภาษาต่างประเทศก่อนในวันยื่นคำขอนี้ และจะจัดยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ที่จัดทำเป็นภาษาไทยภายใน 90 วัน นับจากวันยื่นคำขอนี้ โดยขอเป็นภาษา ☐ อังกฤษ ☐ ฝรั่งเศส ☐ เยอรมัน ☐ ญี่ปุ่น ☐ อื่นๆ				
12. ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ขอให้อธิบดีประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร หรือรับจดทะเบียน และประกาศโฆษณาอนุสิทธิบัตรนี้ หลังจากวันที่ ☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรขอให้ใช้รูปเขียนหมายเลข ในการประกาศโฆษณา				
13. คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ประกอบด้วย			14. เอกสารประกอบคำขอ	
8. ก. แบบพิมพ์คำขอ หน้า 8. ข. รายละเอียดการประดิษฐ์ 8. ค. หรือคำพรรณนาแบบผลิตภัณฑ์ หน้า 8. ค. ข้อถ้อยสิทธิ หน้า 8. ง. รูปเขียน รูป หน้า 8. จ. ภาพแสดงแบบผลิตภัณฑ์ 8. ช ☐ รูปเขียน รูป หน้า 8. ช ☐ ภาพถ่าย รูป หน้า 8. ฉ. บทสรุปการประดิษฐ์ หน้า			☐ เอกสารแสดงสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☐ หนังสือรับรองการแสดงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ ☐ หนังสือมอบอำนาจ ☐ เอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับจุลชีพ ☐ เอกสารการขอรับวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย ☐ เอกสารขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ ☐ เอกสารอื่นๆ	
15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☒ การประดิษฐ์นี้ไม่เคยยื่นขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมาก่อน ☐ การประดิษฐ์นี้ได้พัฒนาปรับปรุงมาจาก				
16. ลายมือชื่อ ☒ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☐ ตัวแทน (รศ.ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) ผู้รักษาการแทนอธิการบดี				

หมายเหตุ บุคคลใดยื่นขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ หรืออนุสิทธิบัตร โดยการแสดงข้อความอันเท็จแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ได้ไปซึ่งสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ใบแนบต่อท้าย แบบ สป/สผ/อสป/001-ก

3. ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ☐ หน่วยงานรัฐ ☐ มูลนิธิ ☐ อื่นๆ 3.2 ชื่อ ที่อยู่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ อีเมล ☐ เลขประจำตัวประชาชน ☐ เลขทะเบียนนิติบุคคล ☐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>3.1 สัญชาติ</td></tr> <tr><td>3.2 โทรศัพท์</td></tr> <tr><td>3.3 โทรสาร</td></tr> </table>	3.1 สัญชาติ	3.2 โทรศัพท์	3.3 โทรสาร
3.1 สัญชาติ				
3.2 โทรศัพท์				
3.3 โทรสาร				
5. ตัวแทน 5.2. ชื่อ ที่อยู่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ อีเมล เลขประจำตัวประชาชน	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>5.1 ตัวแทนเลขที่</td></tr> <tr><td>5.2 โทรศัพท์</td></tr> <tr><td>5.3 โทรสาร</td></tr> </table>	5.1 ตัวแทนเลขที่	5.2 โทรศัพท์	5.3 โทรสาร
5.1 ตัวแทนเลขที่				
5.2 โทรศัพท์				
5.3 โทรสาร				
6. ผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ ☐ ชื่อและที่อยู่เดียวกับผู้ขอ 6.2 ชื่อ ที่อยู่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ อีเมล เลขประจำตัวประชาชน				
6.3 ชื่อ ที่อยู่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ อีเมล เลขประจำตัวประชาชน				

เอกสารประกอบ 8

หน้า 1 ของจำนวน หน้า

รายละเอียดการประดิษฐ์

1. ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

.....

2. สาขาวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์

5 สาขา.....

3. ภูมิหลังของศิลปะหรือวิทยาการที่เกี่ยวข้อง

จะต้องระบุลักษณะของการประดิษฐ์ที่มีอยู่ก่อนแล้ว พร้อมทั้งข้อบกพร่องต่างๆ หรือปัญหาของการประดิษฐ์ดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อที่จะแสดงให้เห็นว่าการประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรนั้นแตกต่างกับการประดิษฐ์ที่มีอยู่ก่อนแล้วอย่างไรและเพียงใด

10 4. ลักษณะและความมุ่งหมายของการประดิษฐ์

จะต้องระบุถึงลักษณะที่สำคัญของการประดิษฐ์โดยย่อ รวมทั้งวัตถุประสงค์ของการประดิษฐ์ดังกล่าว

5. การเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

15 จะต้องระบุรายละเอียดของการประดิษฐ์ ที่ขอรับสิทธิบัตรว่ามีลักษณะ โครงสร้าง ส่วนประกอบ องค์ประกอบ หรือขั้นตอนอย่างไรบ้างการบรรยายในหัวข้อนี้จะต้องละเอียดสมบูรณ์ และชัดเจนพอที่จะทำให้ผู้มีความชำนาญในระดับสามัญในสาขา วิทยาการนั้นๆ สามารถอ่านแล้ว เข้าใจการประดิษฐ์นั้นได้ และสามารถนำไปใช้และปฏิบัติตามการประดิษฐ์นั้นได้ด้วย

6. คำอธิบายรูปโดยย่อ

20 (ในกรณีที่การประดิษฐ์ที่ยื่นขอรับสิทธิบัตรมีรูปเขียน) ให้อธิบายว่ารูปเขียนแต่ละรูปนั้นแสดงให้เห็นถึงส่วนใดของการประดิษฐ์ ทั้งนี้ไม่ใช่เป็นการอธิบายว่ารูปเขียนนั้นมีส่วนประกอบหรือมีรายละเอียดและการใช้งานอย่างไร เช่น รูปที่ 1 แสดงถึงส่วนประกอบทั้งหมดของเครื่องจักร รูปที่ 2 แสดงถึงส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งของเครื่องจักร เป็นต้น

7. วิธีการในการประดิษฐ์ที่ดีที่สุด

เหมือนกับที่ได้บรรยายไว้ใน การเปิดเผยการประดิษฐ์โดยสมบูรณ์

25

เอกสารประกอบ 9

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

ข้อถ้อยสิทธิ

5

ผู้ขอรับสิทธิบัตรจะต้องระบุลักษณะของการประดิษฐ์ที่ผู้ขอประสงค์จะรับความคุ้มครองโดยชัดแจ้ง รัดกุม และสอดคล้องกับรายละเอียดการประดิษฐ์ กล่าวคือ ไม่เกินขอบเขตที่ได้เปิดเผยไว้ในรายละเอียดการประดิษฐ์ หมายความว่า สิ่งใดที่ไม่ได้ปรากฏในรายละเอียดการประดิษฐ์ จะนำมาระบุในข้อถ้อยสิทธิไม่ได้

นอกจากนั้น ในข้อถ้อยสิทธิ จะต้องไม่อ้างถึงรายละเอียดการประดิษฐ์ หรือรูปเขียนในส่วน of ลักษณะทางเทคนิคของการประดิษฐ์ เว้นแต่จะทำให้เข้าใจการประดิษฐ์ได้ชัดแจ้งขึ้น หรือเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

เอกสารประกอบ 10

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

รูปเขียน

- รูปเขียนจะต้องแสดงให้เห็น สอดคล้องกับรายละเอียดการประดิษฐ์และเป็นไปตาม หลัก
วิชาการเขียนแบบ โดยใช้เครื่องมือในการวาดเขียน เช่น การลากเส้นตรงต้องใช้ไม้บรรทัด การวาดรูป
วงกลมต้องใช้วงเวียนหรือเครื่องเขียนแบบอื่นๆ ไม่ต้องมีถ้อยคำบรรยายใดๆ (รูปถ่ายไม่สามารถใช้
5 ประกอบการพิจารณาได้) เพื่อให้เข้าใจการประดิษฐ์นั้นได้ดียิ่งขึ้น และควรใช้หมายเลขชี้แสดง
ชิ้นส่วนต่างๆ เพื่อประกอบการอธิบาย หมายเลขเหล่านี้ต้องไม่อยู่ภายในวงกลม วงเล็บ หรือ
เครื่องหมายใดๆ และหมายเลขเดียวกันให้ชี้แสดงชิ้นส่วนเดียวกัน ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับรายละเอียด
การประดิษฐ์

นอกจากนั้น รูปเขียนยังหมายความรวมถึงแผนภูมิและแผนผังด้วย

10

เอกสารประกอบ 11

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

บทสรุปการประดิษฐ์

- 5 บทสรุปการประดิษฐ์ ต้องสรุปสาระสำคัญของการประดิษฐ์ที่ได้เปิดเผยหรือแสดงไว้ในรายละเอียดการประดิษฐ์ ข้อถือสิทธิและรูปเขียน (ถ้ามี) โดยจะต้องระบุลักษณะทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์โดยย่อ แต่ต้องเป็นไปในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจได้ดีขึ้นถึงปัญหาทางเทคนิค ตลอดจนการแก้ไข้ปัญหาโดยการประดิษฐ์ และการใช้การประดิษฐ์นั้น โดยจะต้องรัดกุม และชัดเจน

เอกสารประกอบ 12

สัญญาเลขที่ สป...../2565

สัญญาโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตร

ทำที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ
222 หมู่ 2 ต.บ้านพร้าว
อ.ป่าพะยอม จ.พัทลุง 93210

วันที่ 12 เมษายน 2565

สัญญาระหว่างผู้โอน คือ ที่อยู่ มหาวิทยาลัยทักษิณ 222 หมู่ที่ 2 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จ.พัทลุง 93210

กับผู้รับโอน คือ **มหาวิทยาลัยทักษิณ** โดย ตำแหน่งอธิการบดี ที่อยู่ 222 หมู่ที่ 2 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จ.พัทลุง 93210 โทรศัพท์ 0-7460-9654

โดยสัญญานี้ ผู้โอนซึ่งเป็นผู้ประดิษฐ์ภายใต้ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ ขอโอนสิทธิในการประดิษฐ์ดังกล่าว ซึ่งรวมทั้งสิทธิ ในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร รวมถึงสิทธิต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้รับโอนสิทธิ

สัญญานี้ฉบับนี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ผู้โอนสิทธิ
(.....)
ผู้ประดิษฐ์

(ลงชื่อ) ผู้โอนสิทธิ
(.....)
ผู้ประดิษฐ์

(ลงชื่อ)..... ผู้รับโอนสิทธิ
(.....)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)
นักวิชาการ

ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการบริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา สำหรับบุคคลภายนอก



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการบริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา สำหรับบุคคลภายนอก

เพื่อให้การดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการบริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 ประกอบกับข้อ 8(6) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยกองทุนมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2559 ฉบับลงวันที่ 17 กันยายน 2559 ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณเรื่อง มอบอำนาจและมอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี ฉบับลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2553 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการบริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับแก่ผู้ที่มีคุณสมบัติที่ต้องการยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“กองทุน”	หมายถึง	กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ
“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยทักษิณ
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
“ทรัพย์สินทางปัญญา”	หมายถึง	ผลงานอันเกิดจากการประดิษฐ์ คิดค้น หรือการสร้างสรรค์ของมนุษย์ ซึ่งเน้นที่ผลผลิตของสติปัญญาและความชำนาญโดยไม่จำกัดชนิดของการสร้างสรรค์ หรือวิธีการแสดงออกในรูปแบบของสิ่งที่จับต้องได้
“ค่าบริการ”	หมายถึง	ค่าบริการสิทธิบัตรการประดิษฐ์ ค่าบริการสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ค่าบริการอนุสิทธิบัตร ค่าบริการเครื่องหมายการค้า และลิขสิทธิ์
“ค่าธรรมเนียม”	หมายถึง	เงินที่เรียกเก็บจากผู้ที่ต้องการยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาตามที่กรมทรัพย์สินทางปัญญากำหนด
“บุคคลภายนอก”	หมายถึง	บุคคลทั่วไป ที่ไม่ใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือ นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ
“บุคคลธรรมดา”	หมายถึง	คนซึ่งมีสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบได้ ตามกฎหมาย

ข้อ 5 คุณสมบัติบุคคลภายนอกที่ผู้ให้บริการงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มีดังนี้

5.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีสัญชาติไทย

5.2 กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องจดทะเบียนในประเทศไทย

ข้อ 6 ค่าบริการสิทธิบัตรการประดิษฐ์ ค่าบริการในการดำเนินการแต่ละครั้ง ดังนี้

การดำเนินการ (ต่อ 1 ครั้ง)	ค่าบริการ (บาท)
การยกร่างและยื่นคำขอสิทธิบัตรการประดิษฐ์	8,000
การยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติม/ ชี้แจง/ เปลี่ยนแปลงประเภทสิทธิ/การโอนสิทธิบัตร	1,500
การยื่นประกาศโฆษณาสิทธิบัตรการประดิษฐ์	1,000
การยื่นตรวจสอบการประดิษฐ์	1,000
การยื่นจดทะเบียนและออกสิทธิบัตร	1,000
การยื่นชำระค่าธรรมเนียมรายปี	1,000
การยื่นคำอุทธรณ์คำสั่ง/คัดค้าน	4,500

ข้อ 7 ค่าบริการสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ค่าบริการในการดำเนินการแต่ละครั้ง ดังนี้

การดำเนินการ (ต่อ 1 ครั้ง)	ค่าบริการ (บาท)
การยกร่างและยื่นคำขอสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	4,000
การยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติม/ ชี้แจง/การโอนสิทธิบัตร	1,500
การยื่นประกาศโฆษณาสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	1,000
การยื่นจดทะเบียนและออกสิทธิบัตร	1,000
การยื่นชำระค่าธรรมเนียมรายปี	1,000
การยื่นคำอุทธรณ์คำสั่ง/คัดค้าน	4,500

ข้อ 8 ค่าบริการอนุสิทธิบัตร ค่าบริการในการดำเนินการแต่ละครั้ง ดังนี้

การดำเนินการ (ต่อ 1 ครั้ง)	ค่าบริการ (บาท)
การยกร่างและยื่นคำขออนุสิทธิบัตร	6,000
การยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติม/ ชี้แจง/ เปลี่ยนแปลงประเภทสิทธิ/การโอนอนุสิทธิบัตร	1,500
การยื่นประกาศโฆษณาและจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร	1,000
การยื่นชำระค่าธรรมเนียมรายปี/ต่ออายุ	1,000
การยื่นคำอุทธรณ์คำสั่ง/คัดค้าน	4,500

ข้อ 9 ค่าบริการเครื่องหมายการค้า ค่าบริการในการดำเนินการแต่ละครั้ง ดังนี้

การดำเนินการ (ต่อ 1 ครั้ง)	ค่าบริการ (บาท)
การยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า	2,000
การยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติม/ ชี้แจง/การโอนเครื่องหมายการค้า	1,500
การยื่นชำระค่าธรรมเนียมจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า	1,000
การยื่นต่ออายุเครื่องหมายการค้า	1,000
การยื่นคำอุทธรณ์คำสั่ง/คัดค้าน	4,500

ข้อ 10 ค่าบริการลิขสิทธิ์ ค่าบริการในการดำเนินการแต่ละครั้ง ดังนี้

การดำเนินการ (ต่อ 1 ครั้ง)	ค่าบริการ (บาท)
การยื่นคำขอจดทะเบียนลิขสิทธิ์	1,000
การยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติม/ ชี้แจง/การโอนลิขสิทธิ์	1,000
การยื่นคำอุทธรณ์คำสั่ง/คัดค้าน	2,500

ข้อ 11 ค่าบริการดังกล่าวยังไม่รวมค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์

ข้อ 12 กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติหรือการตีความตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

อัตราค่าธรรมเนียมรายปี

การประดิษฐ์	จำนวน	การออกแบบผลิตภัณฑ์	จำนวน
ปีที่ 5	2,000 บาท	ปีที่ 5	1,000 บาท
ปีที่ 6	2,400 บาท	ปีที่ 6	1,300 บาท
ปีที่ 7	3,200 บาท	ปีที่ 7	1,900 บาท
ปีที่ 8	4,400 บาท	ปีที่ 8	2,800 บาท
ปีที่ 9	6,000 บาท	ปีที่ 9	4,000 บาท
ปีที่ 10	8,000 บาท	ปีที่ 10	5,500 บาท
ปีที่ 11	10,400 บาท	หรือ ชำระทั้งหมดในการชำระค่า	
ปีที่ 12	13,200 บาท	ธรรมเนียมรายปีครั้งแรก 15,000 บาท	
ปีที่ 13	16,400 บาท	อนุสิทธิบัตร	จำนวน
ปีที่ 14	20,000 บาท	ปีที่ 5	1,500 บาท
ปีที่ 15	24,000 บาท	ปีที่ 6	3,000 บาท
ปีที่ 16	28,400 บาท	หรือ ชำระทั้งหมดในการชำระค่า	
ปีที่ 17	33,200 บาท	ธรรมเนียมรายปีครั้งแรก 4,000 บาท	
ปีที่ 18	38,400 บาท	ค่าธรรมเนียมการต่ออายุอนุสิทธิบัตร	
ปีที่ 19	44,000 บาท	ครั้งที่ 1	12,000 บาท
ปีที่ 20	50,000 บาท	ครั้งที่ 2	18,000 บาท

หรือ ชำระทั้งหมดในการชำระค่าธรรมเนียมรายปี
ครั้งแรก 280,000 บาท

ข้อสังเกต

- ผู้ทรงสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ต้องเสียค่าธรรมเนียมรายปีโดยเริ่มแต่ปีที่ห้าของอายุสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยต้องชำระภายในหกสิบวันนับแต่วันเริ่มต้นระยะเวลาของปีที่ห้า และของทุกๆ ปีต่อไป
- ในกรณีสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรออกให้ภายหลังเริ่มต้นระยะเวลาของปีที่ห้าแห่งอายุสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร การชำระค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับปีที่ห้าถึงปีที่ออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรให้ชำระภายในหกสิบวันนับแต่วันออกสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ลิขสิทธิ์ ความหมายและขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง

ลิขสิทธิ์ : ให้ความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537

ลิขสิทธิ์ หมายถึง สิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ริเริ่มโดยการใช้สติปัญญา ความรู้ ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการสร้างสรรค์ โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น โดยงานที่สร้างสรรค์ต้องเป็นงานตามประเภทที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้คุ้มครอง โดยผู้สร้างสรรค์จะได้รับความคุ้มครองทันทีที่สร้างสรรค์โดยไม่ต้องจดทะเบียน

สิ่งที่คุ้มครอง ได้แก่งานสร้างสรรค์ 9 ประเภทตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

1. งานวรรณกรรม (หนังสือ จุลสาร สิ่งพิมพ์ คำปราศรัย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ)
2. งานนาฏกรรม (ท่ารำ ท่าเต้น ฯลฯ)
3. งานศิลปกรรม (จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ศิลปประยุกต์ ฯลฯ)
4. งานดนตรีกรรม (ทำนอง ทำนองและเนื้อร้อง ฯลฯ)
5. งานสิ่งบันทึกเสียง (เทป ซีดี)
6. งานโสตทัศนวัสดุ (วีซีดี ดีวีดี ที่มีภาพหรือมีทั้งภาพและเสียง)
7. งานภาพยนตร์
8. งานแพร่เสียงแพร่ภาพ
9. งานอื่นใดในแผนกวรรณคดี วิทยาศาสตร์ หรือศิลปะ

คุณสมบัติของการคุ้มครอง คือ คุ้มครองรูปแบบการแสดงออกของความคิด ไม่จำเป็นต้องมีความใหม่ แต่ต้องเป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของตนเอง ไม่ลอกเลียนแบบใคร

สิทธิการคุ้มครอง

- สามารถทำซ้ำ ดัดแปลงได้
- เผยแพร่ต่อสาธารณชนได้
- ให้เช่าต้นฉบับหรือสำเนางานได้
- อนุญาตใช้สิทธิได้
- ให้ประโยชน์อันเกิดจากลิขสิทธิ์แก่ผู้อื่นได้ (โอนลิขสิทธิ์)

- มีสิทธิในทางศีลธรรม
- มีสิทธิที่จะแสดงว่าเป็นผู้สร้างสรรค์
- มีสิทธิที่จะห้ามบิดเบือน ตัดทอน ดัดแปลง หรือกระทำใดๆ จนเกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงหรือเกียรติคุณของผู้สร้างสรรค์ได้

ระบบการคุ้มครอง คือ คุ้มครองโดยอัตโนมัติ หรือคุ้มครองโดยการจดทะเบียนข้อมูลลิขสิทธิ์

อายุการคุ้มครอง ลิขสิทธิ์จะคุ้มครองตลอดอายุผู้สร้างสรรค์และอีก 50 ปี นับแต่ผู้สร้างสรรค์คนสุดท้ายเสียชีวิต
ในกรณีที่ผู้สร้างสรรค์เป็นนิติบุคคล มีอายุ 50 ปี นับตั้งแต่วันสร้างสรรค์ หรือวันโฆษณาเป็นครั้งแรก (กรณีงานศิลป
ประยุกต์ คุ้มครอง 25 ปี นับตั้งแต่วันสร้างสรรค์ หรือวันโฆษณาเป็นครั้งแรก)

ขอบเขตการคุ้มครอง คุ้มครองทั่วทุกประเทศที่เป็นสมาชิก อนุสัญญากรุงเบิร์น ว่าด้วยกฎหมายลิขสิทธิ์

ขั้นตอนและคำแนะนำในการยื่นจดลิขสิทธิ์

1. ผู้มีความประสงค์จะยื่นจดลิขสิทธิ์ ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้ที่สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

- 1.1) บันทึกข้อความขอส่งคำขอรับการจดทะเบียนลิขสิทธิ์ผ่านคณะ
- 1.2) แบบฟอร์มประกอบคำขอจดทะเบียนลิขสิทธิ์สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ (TSU-RDI PT 02)
- 1.3) สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ชุด (ไม่ต้องลงวันที่) กรณีมีผู้สร้างสรรค์ผลงานร่วมหลายคน ให้แนบสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ชุด มาพร้อมกัน
- 1.4) ผลงานที่ต้องการยื่นจด
 - **วรรณกรรม** เช่น หนังสือ ตำรา คู่มือต่างๆ (ทำเป็นรูปเล่ม โดยมีคำนำ สารบัญ พร้อมอ้างอิง โดยจะมีเลขที่ ISBN หรือไม่มีก็ได้ จำนวน 2 ชุด)
 - **โปรแกรมคอมพิวเตอร์** (สำเนา หน้าจอรอบ 5 – 10 ภาพ และสำเนา Source Code หาก Source Code มีจำนวนมากกว่า 20 หน้า ให้เอาสำเนา Source Code เฉพาะ 10 หน้าแรก และ 10 หน้า สุดท้าย จำนวน 2 ชุด)
 - **นาฏกรรม** (เอกสารภาพการแสดงพร้อมบรรยายประกอบท่าทางทุกขั้นตอน บันทึกลงแผ่นซีดี จำนวน 2 ชุด)
 - **ศิลปกรรม** เช่น ภาพถ่ายผลงาน ภาพร่างผลงาน ภาพพิมพ์เขียว (ส่งภาพประกอบทั้ง 6 มิติ ได้แก่ ด้านซ้าย ด้านขวา ด้านหน้า ด้านหลัง ด้านบนและด้านล่าง พร้อมคำบรรยายประกอบ บันทึกลงแผ่นซีดี จำนวน 2 ชุด)
 - **สิ่งบันทึกเสียง โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ ดนตรีกรรม หรืองานแพร่เสียงแพร่ภาพ** (แผ่นซีดี จำนวน 2 ชุด)
 - **งานอื่นใดอันเป็นงานในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ** เช่น ภาพถ่ายของผลงาน ฯลฯ (แผ่นซีดี จำนวน 2 ชุด)

2. สถาบันวิจัยและพัฒนาจะดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์และเอกสารประกอบต่างๆ จากนั้นส่งให้ผู้สร้างสรรค์ ลงนาม และให้ส่งกลับมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา

3. สถาบันวิจัยและพัฒนาส่งเอกสารไปยังสำนักลิขสิทธิ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา และส่งหลักฐานการส่งเอกสารให้ผู้สร้างสรรค์

ระยะเวลาการออกหนังสือรับรองการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ของสำนักลิขสิทธิ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ใช้เวลาประมาณ

1-6 เดือน (ขึ้นอยู่กับปริมาณงานของสำนักลิขสิทธิ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา)

ขั้นตอนในการยื่นจดแจ้งลิขสิทธิ์



นักวิจัย

จัดเตรียมข้อมูล
-บันทึกขอจดแจ้ง
-แบบ ลข 01



ตรวจสอบเอกสาร / ปรับแก้ / เสนอวิธีการบดลงนาม

สำเนาบัตรผู้สร้างสรรค์ทุกท่านและเอกสารประกอบอื่นๆ

1

2

2 สัปดาห์



กรมทรัพย์สินทางปัญญาดำเนินการจัดส่ง หนังสือแสดงการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ มายังมหาวิทยาลัย

เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับหนังสือแสดงการแจ้ง
ข้อมูลลิขสิทธิ์จากนั้นทำการบันทึกข้อมูล
ผลการยื่นจดแจ้งลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย



ยื่นจดแจ้งลิขสิทธิ์ผ่านระบบการจดทะเบียน ทรัพย์สินทางปัญญานิติกรรณิก

เมื่อผ่านการตรวจสอบและแก้ไขแล้ว
กรมทรัพย์สินทางปัญญานิติกรรณิกจะบันทึกข้อมูลในระบบฯ
พร้อมออกหนังสือแสดงการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

3

4

1-2 สัปดาห์

1 สัปดาห์

5



มหาวิทยาลัยดำเนินการส่งหนังสือรับรอง
การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ ไปยังนักวิจัย
ผู้สร้างสรรค์ผลงาน

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม กลุ่มภารกิจบริหาร ผลิต ททรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ
0 7460 9600 ต่อ 7253 e-mail tlo.research@tsu.ac.th



@213zltwr



IP TSU

เอกสารประกอบ 13

TSU-PT 02 1/3

แบบฟอร์มประกอบคำขอขึ้นจดแจ้งลิขสิทธิ์ (สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ)

1. ชื่อผลงาน.....

2. ประเภทของงานอันมีลิขสิทธิ์

- | | |
|--|---|
| ☐ วรรณกรรม | ☐ ดนตรีกรรม |
| ☐ นาฏกรรม | ☐ ภาพยนตร์ |
| ☐ ศิลปกรรม | ☐ งานแพร่เสียงแพร่ภาพ |
| ☐ วัสดุทัศนวัตถุ | ☐ งานอื่นใดในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ |
| ☐ สิ่งบันทึกเสียง | |

3. รายชื่อผู้สร้างสรรค์ และสถานที่ติดต่อ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ว/ด/ป เกิด	ที่อยู่	โทรศัพท์	ส่วนร่วม (%)	ลายเซ็น	ว / ด / ป
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

4. ชื่อศูนย์วิจัยเฉพาะทาง (เฉพาะกรณีที่ต้องการให้นับ KPI เป็นของศูนย์)
.....
5. ปีที่สร้างสรรค์.....
6. การโฆษณา (การนำสำเนางานออกจำหน่ายโดยความยินยอมของผู้สร้างสรรค์ โดยสำเนามีจำนวนมากพอสมควร)
☐ ยังไม่ได้โฆษณา
☐ ได้โฆษณาแล้ว โดยโฆษณาครั้งแรกเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 ณ ประเทศ
7. การแจ้ง / จดทะเบียนลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ
☐ ไม่เคยแจ้งหรือจดทะเบียน ☐ แจ้งหรือจดทะเบียนไว้ที่ประเทศ (ระบุ)
8. ข้อมูลเพื่อประกอบการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
 - ระยะเวลาในการสร้างสรรค์.....
 - จำนวนเงินที่ใช้ไป.....
9. การสร้างสรรค์นี้ได้รับทุนอุดหนุนจากหรืออยู่ภายใต้ข้อตกลง หรือสัญญาใดๆ กับหน่วยงานภายนอกอื่น หรือไม่ (ให้ระบุ)
 () ไม่ได้รับการอุดหนุนใดๆ
 () ทุนอุดหนุนงบประมาณแผ่นดินปีงบประมาณ.....
 () ทุนอุดหนุนเงินรายได้คณะ.....ปีงบประมาณ.....
 () ทุนอุดหนุนศูนย์วิจัยเฉพาะทาง ปีงบประมาณ.....
 () ทุนจากหน่วยงานภายนอก (ให้ระบุชื่อแหล่งทุน ปีที่ได้).....
 () อื่นๆ (กรุณาระบุ).....
10. การอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ / โอนลิขสิทธิ์
☐ ไม่เคยอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ / โอนลิขสิทธิ์
☐ อนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ / โอนลิขสิทธิ์ให้แก่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
☐ อนุญาต / โอนลิขสิทธิ์ (แนบสำเนาสัญญาหรือนิติกรรม)
☐ สิทธิทั้งหมด ☐ สิทธิบางส่วน (ระบุ)
☐ อนุญาต / โอนลิขสิทธิ์ (แนบสำเนาสัญญาหรือนิติกรรม)
☐ ตลอดอายุลิขสิทธิ์ ☐ มีกำหนดเวลา (ระบุ) ปี

11. ข้อมูลทางการตลาด

a. บริษัทที่สนใจในผลงาน ได้แก่

i. บริษัท _____ ผู้ประสานงาน _____ โทรศัพท์ _____

ii. บริษัท _____ ผู้ประสานงาน _____ โทรศัพท์ _____

12. รายละเอียดผลงานโดยย่อ

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

หมายเหตุ:

- หากมีเนื้อที่ไม่พอ และต้องการระบุรายละเอียดเพิ่ม ให้ใช้ใบต่อท้ายได้

6. ประเภทของงาน 6.1 ☐ วรรณกรรม ☐ งานนิพนธ์ (เช่น หนังสือ จุลสาร สิ่งเขียน คำร้องที่แต่งเพื่อประกอบทำนอง เป็นต้น) ☐ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 6.2 ☐ นาฏกรรม 6.3 ☐ ศิลปกรรม ลักษณะงาน ☐ จิตรกรรม ☐ ประติมากรรม ☐ ภาพพิมพ์ ☐ สถาปัตยกรรม ☐ ภาพถ่าย ☐ ศิลปะประยุกต์ ☐ ภาพประกอบ แผนที่ โครงสร้างฯ 6.4 ☐ สิ่งบันทึกเสียง 6.5 ☐ โสตทัศนวัสดุ 6.6 ☐ ภาพยนตร์ 6.7 ☐ ดนตรีกรรม 6.8 ☐ งานแพร่เสียงแพร่ภาพ 6.9 ☐ งานอื่นใดอันเป็นงานในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์หรือแผนกศิลปะ	
7. ความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ 7.1 ☐ เป็นผู้สร้างสรรค์เอง 7.2 ☐ กรมมีจ้างแรงงานโดยมีหนังสือตกลงว่า ให้นายจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ 7.3 ☐ กรมมีจ้างทำของ ☐ มีหนังสือตกลงให้ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ (พร้อมแนบสำเนาหลักฐาน) ☐ ไม่มีหนังสือตกลงว่า ให้ผู้รับจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ 7.4 ☐ เป็นผู้ดัดแปลงโดยได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์ (พร้อมแนบสำเนาหลักฐาน (ถ้ามี)) 7.5 ☐ เป็นผู้รวบรวมหรือประกอบเข้ากัน โดยได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์ (เช่น พจนานุกรม หรือเว็บเพจ) (พร้อมแนบสำเนาหลักฐาน (ถ้ามี)) 7.6 ☐ เป็นผู้นำเอาข้อมูลหรือสิ่งอื่นใดมารวบรวมหรือประกอบเข้ากันในรูปฐานข้อมูลหรืออื่นๆ 7.7 ☐ เป็นกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐหรือของท้องถิ่นที่มีลิขสิทธิ์โดยการจ้างหรือตามคำสั่งหรือการควบคุมของตน 7.8 ☐ เป็นผู้รับโอนลิขสิทธิ์ (พร้อมแนบสำเนาหลักฐาน) ☐ รับโอนทั้งหมด ☐ รับโอนลิขสิทธิ์บางส่วน (ระบุ)	
8. รายละเอียดการสร้างสรรคผลงานโดยย่อ/แรงบันดาลใจ หมายเหตุ : หากกรอกข้อมูลไม่เพียงพอให้กรอกในใบต่อท้าย สข.01	
9. สร้างสรรค์ ในประเทศ/ปีที่สร้างสรรค์ (ระบุ) ☐ ไทย ปีพ.ศ. ☐ ต่างประเทศ (ระบุ) ปีพ.ศ.	
10. การโฆษณาผลงานลิขสิทธิ์ ☐ ยังไม่ได้โฆษณา ☐ โฆษณาครั้งแรก ณ ประเทศ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.	
11. การจัดทำสื่อสำหรับคนพิการ ☐ มี ☐ ไม่มี ประเภทสื่อ ☐ หนังสืออักษรเบรลล์ ☐ สื่อที่มีลักษณะเป็นสื่อผสม ☐ สื่อเสียง ☐ สื่อภาษามือ ☐ หนังสือหรือภาพขยายใหญ่ ☐ คำบรรยายแทนเสียง ☐ ตัวหนังสือบน แผนภาพบน ☐ สื่อการสอนรูปทรงเรขาคณิต ☐ รูปจำลอง ☐ สื่อเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาทักษะ ☐ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐานสากล	
ข้าพเจ้าอนุญาตให้บุคคลอื่นตรวจสอบเอกสารในแฟ้มคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์และผลงานของข้าพเจ้าได้ และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง ทุกประการและหลักฐานที่ส่งประกอบคำขอเป็นหลักฐานที่ถูกต้อง หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือตัวแทนรับมอบอำนาจจากบุคคลดังกล่าว และ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด หรือกรมทรัพย์สินทางปัญญา ข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ ลงชื่อ.....เจ้าของลิขสิทธิ์ / ตัวแทน (.....) /...../..... หมายเหตุ - การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ มิได้ก่อให้เกิดสิทธิใดๆ ตามกฎหมาย - กรมมีแบบ สข.01 มีเนื้อที่ไม่พอ และต้องการระบุรายละเอียดเพิ่ม ให้ใช้ใบต่อท้าย สข.01 - โดยระบุหมายเลขกำกับข้อ และหัวข้อที่แสดงรายละเอียดเพิ่มเติมดังกล่าวด้วย การดำเนินการตามคำขอนี้ ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น	

เอกสารประกอบ 15



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โทร.....

ที่ ศธ วันที่

เรื่อง ขอส่งคำขอรับการจดทะเบียนลิขสิทธิ์

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้วยข้าพเจ้า.....สังกัดภาควิชา.....
คณะ..... มีความประสงค์ขอรับการจดทะเบียนลิขสิทธิ์ (ในกรณีที่มี 2 เรื่องให้ใส่
จำนวน.....เรื่อง) เรื่อง..... นั้น

ในการนี้จึงขอส่งแบบคำแจ้งลิขสิทธิ์จำนวน.....ชุดเพื่อสถาบันวิจัยและพัฒนาได้
ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ขอรับคำขอ

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการต้นสังกัด

วันที่...../...../.....

เอกสารประกอบ 16

หนังสือยืนยันการเป็นผู้สร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในงานอันมีลิขสิทธิ์

ชื่อผลงาน.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายนามตามหนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้สร้างสรรค์ผลงานอันมีลิขสิทธิ์ด้วยตนเองโดยไม่ได้กระทำการใดๆอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้สร้างสรรค์ผลงานอันมีลิขสิทธิ์และก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลหนึ่งบุคคลใดหรือแก่มหาวิทยาลัยทักษิณ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นแต่เพียงผู้เดียวทุกประการ

โดยการเป็นผู้สร้างสรรค์ผลงานลิขสิทธิ์และสัดส่วนการมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์ในลิขสิทธิ์เรื่องดังกล่าวประกอบด้วยบุคคล ที่มีรายนามดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	สังกัด	การมีส่วนร่วม (คิดเป็นร้อยละX	
			การมีส่วนร่วมในการประดิษฐ์	การมีส่วนร่วมในการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
1.			%	 %
2			%	 %
3			%	 %

หากมีผลประโยชน์เกิดขึ้นจากการนำผลงานทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์

ให้การจัดสรรผลประโยชน์เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการ ดังนี้

- ☐ มอบให้.....เป็นผู้รับผลประโยชน์จากมหาวิทยาลัยทักษิณ แทนผู้สร้างสรรค์อื่น และนำไปจัดสรรให้กับผู้สร้างสรรค์แต่ละคนในภายหลัง
- ☐ ให้จัดสรรโดยตรงแก่ผู้สร้างสรรค์แต่ละคน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงนาม 1) 2)
 (.....) (.....)

3)
 (.....)

รับทราบ

(ลงชื่อ).....

คณบดี/ผู้อำนวยการต้นสังกัด

เอกสารประกอบ 17

TSU-RDI PT-02

แบบฟอร์มประกอบคำขอยื่นจดแจ้งลิขสิทธิ์
(สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ)

1. ชื่อผลงาน.....
2. ประเภทของงานอันมีลิขสิทธิ์
 - ☐ วรรณกรรม ลักษณะงาน ☐ หนังสือ ☐ จุลสาร ☐ สิ่งเขียน ☐ สิ่งพิมพ์ ☐ ปาฐกถา
☐ เทศนา ☐ คำปราศรัย ☐ สุนทรพจน์
☐ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ☐ งานพิมพ์อื่นๆ ระบุ.....
 - ☐ นาฏกรรม ลักษณะงาน ☐ ทำรำ ☐ ทำเต้น ☐ การแสดงใบ้
☐ การทำท่าหรือการแสดงที่ประกอบขึ้นเป็นเรื่องราว
 - ☐ ศิลปกรรม ลักษณะงาน ☐ ภาพพิมพ์ ☐ ภาพถ่าย ☐ จิตรกรรม ☐ ประติมากรรม
☐ สถาปัตยกรรม ☐ ภาพประกอบ แผนที่ ☐ ศิลปะประยุกต์
 - ☐ ดนตรีกรรม ลักษณะงาน ☐ ทำนอง ☐ โน้ตเพลง ☐ ทำนองและคำร้อง
☐ แผนภูมิเพลง ☐ คำร้องที่แต่งเพื่อประกอบทำนอง
 - ☐ โสตทัศนวัสดุ ลักษณะงาน ☐ ลำดับของภาพ ☐ ลำดับของภาพและเสียงประกอบ
☐ เสียงประกอบโสตทัศนวัสดุ
 - ☐ ภาพยนตร์ ลักษณะงาน ☐ โสตทัศนวัสดุซึ่งประกอบด้วยลำดับของภาพ
☐ เสียงประกอบภาพยนตร์
 - ☐ สิ่งบันทึกเสียง ลักษณะงาน ☐ เสียงดนตรี ☐ เสียงการแสดง ☐ เสียงอื่นๆ ระบุ.....
 - ☐ งานแพร่เสียงแพร่ภาพ ลักษณะงาน ☐ งานแพร่เสียง ☐ งานแพร่ภาพ
☐ งานแพร่เสียงและภาพ
 - ☐ งานอื่นใดอันเป็นงานในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์หรือแผนกศิลปะ
 ลักษณะงาน ☐ ลายลัก ☐ การออกแบบเวที ☐ ลายปัก ☐ อื่นๆ ระบุ.....

3. รายชื่อผู้สร้างสรรค์ และสถานที่ติดต่อ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ว/ด/ป เกิด	ที่อยู่	โทรศัพท์	ส่วนร่วม (%)	ลายเซ็น	ว/ด/ป
1								
2								
3								

4. ชื่อศูนย์วิจัยเฉพาะทาง (เฉพาะกรณีที่ต้องการให้นับ KPI เป็นของศูนย์)

.....

5. ปีที่สร้างสรรค์.....

6. การโฆษณางาน (การนำสำเนางานออกจำหน่ายโดยความยินยอมของผู้สร้างสรรค์
โดยสำเนามีจำนวนมากพอสมควร)

☐ ยังไม่ได้โฆษณา

☐ ได้โฆษณาแล้วโดยโฆษณาครั้งแรกเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
ณ ประเทศ

7. การแจ้ง / จดทะเบียนลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

☐ ไม่เคยแจ้งหรือจดทะเบียน ☐ แจ้งหรือจดทะเบียนไว้ที่ประเทศ (ระบุ)

8. ข้อมูลเพื่อประกอบการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

- ระยะเวลาในการสร้างสรรค์.....

- จำนวนเงินที่ค่าใช้จ่าย.....

9. การสร้างสรรค์นี้ได้รับทุนอุดหนุนหรืออยู่ภายใต้ข้อตกลง หรือสัญญาใดๆ กับหน่วยงานภายนอกอื่นหรือไม่ (ให้ระบุ)

() ไม่ได้รับการอุดหนุนใดๆ

() ทุนอุดหนุนงบประมาณแผ่นดินปีงบประมาณ.....

() ทุนอุดหนุนเงินรายได้คณะ.....ปีงบประมาณ.....

() ทุนอุดหนุนศูนย์วิจัยเฉพาะทาง ปีงบประมาณ.....

- () ทุนจากหน่วยงานภายนอก (ให้ระบุชื่อแหล่งทุน ปีที่ได้).....
- () อื่นๆ (กรุณาระบุ).....

10. การอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ / โอนลิขสิทธิ์

- ☐ ไม่เคยอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ / โอนลิขสิทธิ์
- ☐ อนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ / โอนลิขสิทธิ์ให้แก่เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ....
- ☐ อนุญาต / โอนลิขสิทธิ์ (แนบสำเนาสัญญาหรือนิติกรรม)
- ☐ สิทธิทั้งหมด ☐ สิทธิบางส่วน (ระบุ).....
- ☐ อนุญาต / โอนลิขสิทธิ์ (แนบสำเนาสัญญาหรือนิติกรรม)
- ☐ ตลอดอายุลิขสิทธิ์ ☐ มีกำหนดเวลา (ระบุ) ปี

11. ข้อมูลทางการตลาด บริษัทที่สนใจในผลงาน (ถ้ามี) ได้แก่

- 1.บริษัท
 ผู้ประสานงานโทรศัพท์.....
- 2.บริษัท
 ผู้ประสานงานโทรศัพท์.....

12. รายละเอียดผลงานโดยย่อ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ:

- หากมีเนื้อที่ไม่พอ และต้องการระบุรายละเอียดเพิ่ม ให้ใช้ใบต่อท้ายได้

ใบต่อท้ายคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

4. ชื่อผู้สร้างสรรค์ หรือนามแฝง

4.1 ชื่อ -สกุล.....นามแฝง.....

ที่อยู่ตามภูมิสำเนา

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....ประเทศ.....สัญชาติ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

เลขประจำตัวประชาชน / เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport) / นิตินุคคล

ชื่อผู้สร้างสรรค์ หรือนามแฝง

4.2 ชื่อ -สกุล.....นามแฝง.....

ที่อยู่ตามภูมิสำเนา

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....ประเทศ.....สัญชาติ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

เลขประจำตัวประชาชน / เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport) / นิตินุคคล

แบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลงานโดยย่อ

ในส่วนนี้บรรยายเกี่ยวกับแนวคิด วิธีการสร้างสรรค์ผลงานโดยย่อ หรือแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงาน

ประกาศการสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร มหาวิทยาลัยทักษิณ



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

.....

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการจากงานวิจัย โดยการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งนำไปสู่การใช้ประโยชน์จากการวิจัย และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่มหาวิทยาลัย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.2551 ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มอบอำนาจและมอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี ฉบับลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2553 และข้อ 8(6) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้รับการสนับสนุน

- 1.1 เป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ
- 1.2 ไม่อยู่ระหว่างการลาฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ในช่วงระหว่างการเสนอขอ
- 1.3 เป็นผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ในผลงานวิจัยที่จดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร
- 1.4 ไม่เป็นผู้ติดค้างงานวิจัยของมหาวิทยาลัยทักษิณ และต้องไม่ประพฤติผิดจรรยาบรรณนักวิจัย

2. หลักเกณฑ์การพิจารณา

2.1 ทรัพย์สินทางปัญญาต้องเป็นผลงานที่บุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณเป็นผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์/ผู้สร้างสรรค์ และมหาวิทยาลัยทักษิณเป็นผู้ทรงสิทธิหรือผู้ทรงสิทธิร่วมในทรัพย์สินทางปัญญา นั้น

2.2 ผู้ประดิษฐ์สามารถส่งผลงานเพื่อขอรับเงินรางวัลตามหลักเกณฑ์ข้อ 3 ดังนี้

2.2.1 ผลงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ซึ่งได้รับการจดทะเบียนและมีเลขสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร จากกรมทรัพย์สินทางปัญญาเรียบร้อยแล้วเท่านั้น โดยผลงาน 1 ชิ้นสามารถยื่นขอเงินรางวัลได้เพียง 1 ครั้ง

2.2.2 ผลงานวิจัยมีการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือจดแจ้งลิขสิทธิ์และมีการอนุญาตให้ใช้สิทธิเชิงพาณิชย์ ซึ่งมีสัญญาการอนุญาตให้ใช้สิทธิที่ลงนามระหว่างผู้อนุญาตและผู้ขออนุญาตใช้สิทธิเรียบร้อยแล้วเท่านั้น โดยผลงาน 1 ชิ้นสามารถยื่นขอเงินรางวัลได้เพียง 1 ครั้ง

2.3 กรณีมีชื่อเป็นผู้ประดิษฐ์/ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์/ผู้สร้างสรรค์ในผลงานมากกว่า 1 รายชื่อ การให้เงินรางวัลจะพิจารณาให้เงินรางวัลตามสัดส่วนการประดิษฐ์

3. หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัล มีรายละเอียด ดังนี้

หลักเกณฑ์	อัตราการจ่ายเงินรางวัล (บาท)	
	สิทธิบัตร	อนุสิทธิบัตร
3.1 ผลงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และได้รับเลขสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร จากกรมทรัพย์สินทางปัญญาเรียบร้อยแล้ว	10,000	2,500
3.2 ผลงานวิจัยมีการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือจดแจ้งลิขสิทธิ์และมีการอนุญาตให้ใช้สิทธิเชิงพาณิชย์	20,000	อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ 5,000

4. การยื่นขอรับเงินรางวัล

ผู้ขอรับเงินรางวัลยื่นเอกสารตามแบบฟอร์มขอรับเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรอนุสิทธิบัตร โดยสามารถดาวน์โหลดที่เว็บไซต์ <http://www.pt.tsu.ac.th/rdi> พร้อมแนบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนเสนอผ่านต้นสังกัดมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา

5. การพิจารณาอนุมัติ

5.1 ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรางวัล

5.2 โดยผลการวินิจฉัยหรือการตัดสินใจของประธานกรรมการคณะกรรมการกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ถือเป็นที่สุด

5.3 กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าผลงานที่ได้รับการสนับสนุน ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสนับสนุน มหาวิทยาลัยทักษิณมีสิทธิ์เรียกคืนเงินรางวัลดังกล่าว

5.4 การสนับสนุนในกรณีที่มิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ

ทั้งนี้ บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2564

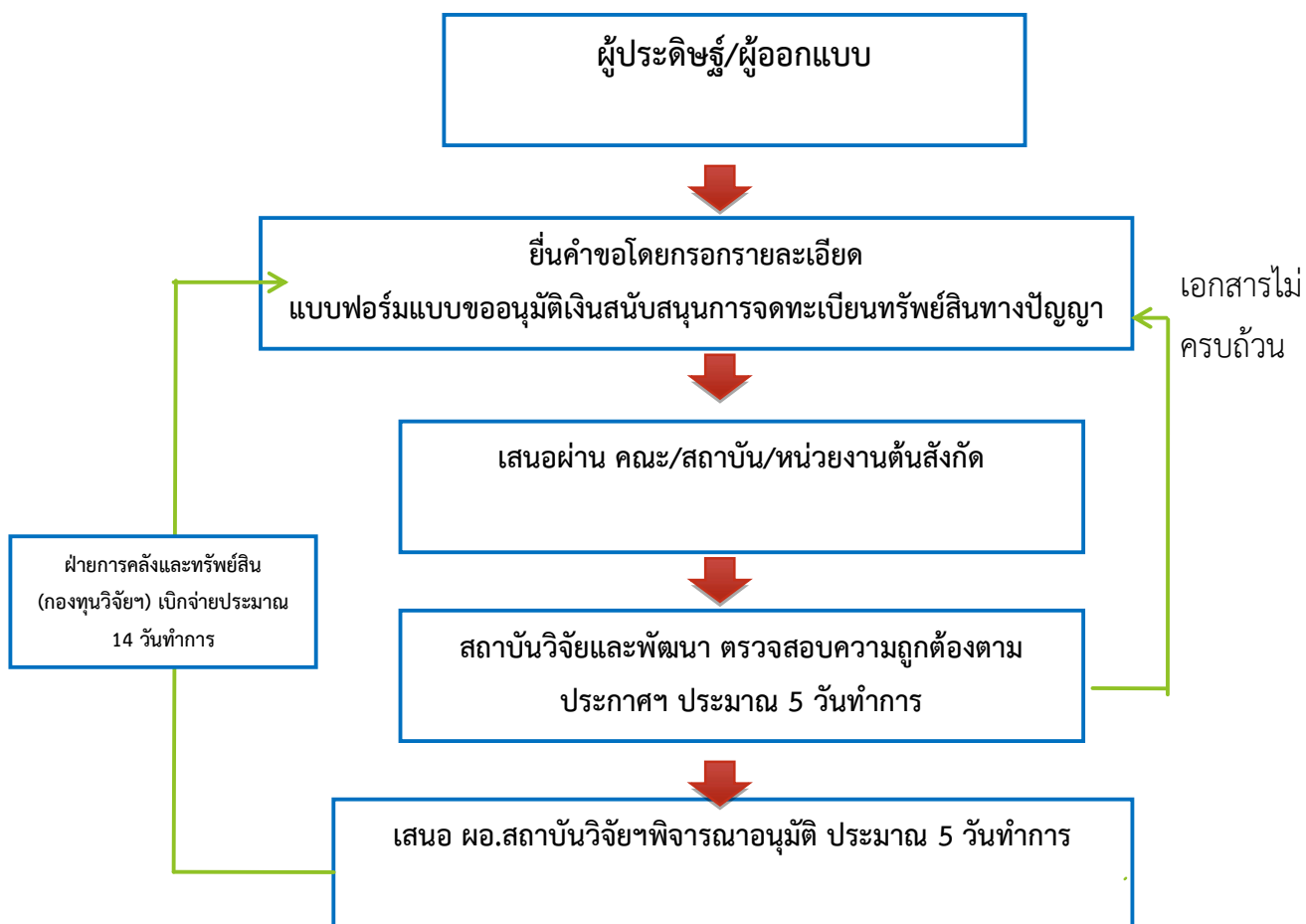


(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ

ขั้นตอนการขออนุมัติเงินสนับสนุนการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา



สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

ความหมายและขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง

สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

สิทธิบัตร หมายความว่า หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติมตาม พระราชบัญญัติสิทธิบัตร(ฉบับที่2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร(ฉบับที่3) พ.ศ.2542

“แบบผลิตภัณฑ์” หมายความว่า รูปร่างของแบบผลิตภัณฑ์หรือองค์ประกอบของลวดลายหรือ สีของแบบผลิตภัณฑ์ อันมีลักษณะพิเศษสำหรับผลิตภัณฑ์ ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบสำหรับ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมรวมทั้งหัตถกรรมได้

สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ หมายความว่า การให้ความคุ้มครองการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ใน “รูปร่าง” องค์ประกอบของลวดลายหรือสี ของแบบผลิตภัณฑ์ที่ปรากฏแก่สายตา เป็นสาระสำคัญ ของการออกแบบผลิตภัณฑ์ และการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่สามารถรับจดทะเบียน ได้ต้องเป็นแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะพิเศษ ตามมาตรา 56 หมายความว่าต้องเป็นการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ซึ่งสามารถผลิตได้ในเชิง อุตสาหกรรม และหัตถกรรม

ด้วยเหตุนี้การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขอรับจดทะเบียน ต้องพิจารณาว่าเป็นการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ใหม่หรือไม่โดยการพิจารณาสาระสำคัญของการออกแบบผลิตภัณฑ์นั้นว่า “เหมือนหรือ คล้าย หรือไม่กับแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานที่ปรากฏอยู่แล้ว

การออกแบบผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้ไม่ถือว่าเป็นการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่

1. แบบผลิตภัณฑ์ที่มีหรือใช้แพร่หลายอยู่แล้วในราชอาณาจักรก่อนวันที่ยื่นขอ
2. แบบผลิตภัณฑ์ที่ได้เปิดเผยภาพ อันเป็นสาระสำคัญ ของการออกแบบผลิตภัณฑ์ในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ที่ได้เผยแพร่อยู่แล้วไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักร ก่อนวันขอรับสิทธิบัตร
3. แบบผลิตภัณฑ์ที่ได้เปิดเผยสาระสำคัญไว้ใน ประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ ตามมาตรา 65 ประกอบด้วยมาตรา 28 มาแล้วก่อนวันขอรับสิทธิบัตร(ประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ประกาศ โดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา)
4. แบบผลิตภัณฑ์ที่คล้ายกับแบบผลิตภัณฑ์ตาม 1, 2 หรือ 3 จนถือได้ว่าเป็นการเลียนแบบ

สิทธิในสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ผู้ทรงสิทธิบัตรเท่านั้นมีสิทธิใช้แบบผลิตภัณฑ์กับผลิตภัณฑ์ตามสิทธิบัตร หรือขาย หรือ มีไว้เพื่อขาย หรือเสนอขาย หรือนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ใช้แบบผลิตภัณฑ์ดังกล่าว เว้นแต่การใช้แบบผลิตภัณฑ์เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัย

อายุความคุ้มครอง ตามมาตรา 62 สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์มีอายุความคุ้มครองสิบปีนับแต่วันขอรับ สิทธิบัตรในราชอาณาจักรนี้ ในกรณีที่มีการดำเนินคดีทางศาลตามมาตรา 65 ประกอบด้วยมาตรา 16 หรือ มาตรา 74 มิ ให้นำระยะเวลาในระหว่างดำเนินคดีเป็นอายุของสิทธิบัตรนั้น

การขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ผู้ขอต้องยื่นคำขอรับสิทธิบัตรและชำระค่าธรรมเนียม โดยยื่นที่

- งานรับคำขอสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์กรมทรัพย์สินทางปัญญา หรือ
- สำนักงานพาณิชย์จังหวัด หรือ
- ส่งคำขอรับสิทธิบัตรและธนาคัติ ส่งจ่ายสาขากระทรวงพาณิชย์ ในนาม ผู้อำนวยการสำนักสิทธิบัตรตามจำนวนเงินค่าธรรมเนียมแต่ละรายการ

“โดยจ่ายหน้าซองถึง ผู้อำนวยการสำนักสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ 44/100 ถนนนนทบุรี 1 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000”

คำขอรับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย

1. แบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร สป/สผ/อสป/001-ก
2. ข้อถ้อยสิทธิ
3. ภาพแสดงแบบผลิตภัณฑ์
4. คำพรรณนาแบบผลิตภัณฑ์(ถ้ามี)
5. เอกสารอื่นๆ เช่น
 - 5.1 คำรับรองเกี่ยวกับสิทธิ แบบ สป/สผ/อสป/001-ก(พ) หรือ หนังสือโอนสิทธิหรือ สัญญาว่าจ้าง
 - 5.2 หนังสือมอบอำนาจ

แบบ สป/สพ/อสป/001-ก (ใบต่อ)

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า

8. การยื่นคำขออนุญาตออกฉายการ์ตูน ☐ PCT ☐ เพิ่มเติม (ดังแนบ)				
วันยื่นคำขอ	เลขที่คำขอ	ประเทศ	สัญลักษณ์จำแนกการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ	สถานะคำขอ
8.1				
8.2				
8.3				
8.4 ☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรขอสิทธิให้ถือว่าได้ยื่นคำขอนี้ในวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในประเทศเป็นครั้งแรกโดย ☐ ได้ยื่นเอกสารหลักฐานพร้อมคำขอนี้ ☐ ขอยื่นเอกสารหลักฐานหลังจากวันยื่นคำขอนี้				
9. การแสดงการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรได้แสดงการประดิษฐ์ที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัด วันแสดง _____ วันเปิดงานแสดง _____ ผู้จัด _____				
10. การประดิษฐ์เกี่ยวกับจุลชีพ				
10.1 เลขทะเบียนฝากเก็บ		10.2 วันที่ฝากเก็บ		10.3 สถาบันฝากเก็บ/ประเทศ
11. ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ขอยื่นเอกสารภาษาต่างประเทศก่อนในวันยื่นคำขอนี้ และจะจัดยื่นคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ที่จัดทำเป็นภาษาไทยภายใน 90 วัน นับจากวันยื่นคำขอนี้ โดยขอเป็นภาษา ☐ อังกฤษ ☐ ฝรั่งเศส ☐ เยอรมัน ☐ ญี่ปุ่น ☐ อื่นๆ _____				
12. ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ขอให้อธิบดีประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร หรือรับจดทะเบียน และประกาศโฆษณาอนุสิทธิบัตรนี้ หลังจากวันที่ ☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรขอให้ใช้รูปเขียนหมายเลข _____ ในการประกาศโฆษณา				
13. คำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรนี้ประกอบด้วย			14. เอกสารประกอบคำขอ	
ก. แบบพิมพ์คำขอ _____ หน้า			☐ เอกสารแสดงสิทธิในการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	
ข. รายละเอียดการประดิษฐ์ หรือคำพรรณนาแบบผลิตภัณฑ์ _____ หน้า			☐ หนังสือรับรองการแสดงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์	
ค. ข้อสิทธิ _____ หน้า			☐ หนังสือมอบอำนาจ	
ง. รูปเขียน _____ รูป _____ หน้า			☐ เอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับจุลชีพ	
จ. ภาพแสดงแบบผลิตภัณฑ์ ☐ รูปเขียน _____ รูป _____ หน้า			☐ เอกสารการขอนับวันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นวันยื่นคำขอในประเทศไทย	
☐ ภาพถ่าย _____ รูป _____ หน้า			☐ เอกสารขอเปลี่ยนแปลงประเภทของสิทธิ	
ฉ. บทสรุปการประดิษฐ์ _____ หน้า			☐ เอกสารอื่นๆ _____	
15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ การประดิษฐ์นี้ไม่เคยยื่นขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรมาก่อน ☐ การประดิษฐ์นี้ได้พัฒนาปรับปรุงมาจาก _____				
16. ลายมือชื่อ ☐ ผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☐ ตัวแทน _____ (_____)				

หมายเหตุ บุคคลใดยื่นขอรับสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ หรืออนุสิทธิบัตร โดยการแสดงข้อความอันเป็นเท็จแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ได้ไปซึ่งสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ต้องระวางโทษ จำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

เอกสารอ้างอิง

กรมทรัพย์สินทางปัญญา. (2559). COPYRIGHT ลิขสิทธิ์. สืบค้นเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2565. จากเว็บไซต์

<https://www.ipthailand.go.th/th/copyright.html>

กรมทรัพย์สินทางปัญญา. (2559). DESIGN PATENT สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์. สืบค้นเมื่อวันที่ 7 กันยายน

2565. จากเว็บไซต์ <https://www.ipthailand.go.th/th/designpatent.html>

กรมทรัพย์สินทางปัญญา. (2559). PATENT สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร. สืบค้นเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2565. จากเว็บไซต์

<https://www.ipthailand.go.th/th/patent.html>

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ. (2557). ขั้นตอนการจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร/

ลิขสิทธิ์. สืบค้นเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2565. จากเว็บไซต์ <https://rdi.tsu.ac.th/>

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

กลุ่มภารกิจบริหาร ผลผลิต ททรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดนวัตกรรม

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

โทรภายใน 7256,7258

โทรศัพท์ 074-673227 ,081-5407304

อีเมล TLO.tsu@gmail.com

